

Số: *113* /TB-HVCSPT

Hà Nội, ngày *11* tháng 9 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Về việc tuyển dụng giảng viên Học viện Chính sách và Phát triển

Học viện Chính sách và Phát triển có nhu cầu tuyển dụng giảng viên cơ hữu làm việc theo chế độ hợp đồng lao động. Chi tiết cụ thể như sau:

#### I. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN DỤNG

Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam; có đủ điều kiện tham gia tuyển dụng theo quy định của Pháp luật; có đủ sức khỏe đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu của ngành Giáo dục và Đào tạo và Học viện (không dị hình, dị tật, không nói ngọng, nói lắp).

#### II. CÁC VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

##### 2.1. Giảng viên Khoa Tài chính – Đầu tư

Tuyển 02 giảng viên: 01 giảng viên chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán; 01 giảng viên chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp.

#### ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG

##### A. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán

###### Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên ngành/chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán (Tốt nghiệp đại học bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán); Kinh nghiệm làm việc thực tế/giảng dạy theo đúng ngành/chuyên ngành từ 02 (hai) năm trở lên.

###### Đối tượng ưu tiên:

Có bằng Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán.

##### B. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Tài chính doanh nghiệp

###### Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên ngành/chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng, Tài chính doanh nghiệp (Tốt nghiệp đại học bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng, Tài chính doanh nghiệp); Kinh nghiệm làm việc thực tế/giảng dạy theo đúng ngành/chuyên ngành từ 02 (hai) năm trở lên.

###### Đối tượng ưu tiên:

Có bằng Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Tài chính – Ngân hàng, Tài chính doanh nghiệp.



## **2.2. Giảng viên Khoa Quản trị kinh doanh**

Tuyển 02 giảng viên: 01 giảng viên chuyên ngành Quản trị doanh nghiệp; 01 giảng viên chuyên ngành Quản trị Marketing.

### **ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG**

#### **A. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Quản trị doanh nghiệp**

##### **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên ngành/chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Quản trị doanh nghiệp (Tốt nghiệp đại học bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Quản trị doanh nghiệp); Kinh nghiệm làm việc thực tế/giảng dạy theo đúng ngành/chuyên ngành từ 02 (hai) năm trở lên.

##### **Đối tượng ưu tiên:**

Có bằng Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Quản trị doanh nghiệp.

#### **B. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Quản trị Marketing**

##### **Yêu cầu:**

- Tốt nghiệp thạc sĩ trở lên ngành/chuyên ngành Marketing (Tốt nghiệp đại học bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Marketing); Kinh nghiệm làm việc thực tế/giảng dạy theo đúng ngành/chuyên ngành từ 02 (hai) năm trở lên.

##### **Đối tượng ưu tiên:**

Có bằng Tiến sĩ ngành/chuyên ngành Marketing.

## **2.3. Giảng viên và trợ lý Viện Đào tạo quốc tế**

Tuyển 02 giảng viên, 01 Trợ lý Viện: 01 giảng viên chuyên ngành Kinh tế học (chuyên sâu về Kinh tế quốc tế) hoặc Kinh doanh quốc tế; 01 giảng viên chuyên ngành Quản trị Kinh doanh.

### **ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG**

#### **A. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Kinh tế học (chuyên sâu về Kinh tế quốc tế) hoặc Kinh doanh quốc tế**

##### **Yêu cầu:**

Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên tại các quốc gia phát triển (Tốt nghiệp đại học ngoài nước hoặc trong nước bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Kinh tế học, Kinh doanh quốc tế, Kinh tế quốc tế), chương trình đào tạo được thực hiện bằng Tiếng Anh. Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành/chuyên ngành:

- + Kinh tế học (Có kiến thức chuyên môn và có khả năng giảng dạy các môn liên quan đến Kinh tế Quốc tế);
- + Kinh tế Quốc tế;
- + Kinh doanh Quốc tế.

##### **Đối tượng ưu tiên:**



- + Có bằng Tiến sĩ thuộc các ngành/chuyên ngành nêu trên;
- + Có kinh nghiệm 01 năm trở lên trong giảng dạy/làm việc thực tế bằng tiếng Anh.
- + Tốt nghiệp cả Thạc sĩ và Cử nhân theo chương trình được đào tạo bằng tiếng Anh.

### **B. Đối với vị trí giảng viên chuyên ngành Quản trị kinh doanh**

#### **Yêu cầu:**

Tốt nghiệp Thạc sĩ trở lên tại các quốc gia phát triển (Tốt nghiệp đại học ngoài nước hoặc trong nước bằng khá trở lên ngành/chuyên ngành Quản trị Kinh doanh, Quản trị học), chương trình đào tạo được thực hiện bằng Tiếng Anh. Tốt nghiệp Thạc sĩ các ngành/chuyên ngành:

- + Quản trị Kinh doanh;
- + Quản trị học.

#### **Điều kiện ưu tiên:**

- + Có bằng Tiến sĩ thuộc các ngành/chuyên ngành nêu trên;
- + Có kinh nghiệm 01 năm trở lên trong giảng dạy/làm việc thực tế bằng tiếng Anh.
- + Tốt nghiệp cả Thạc sĩ và Cử nhân theo chương trình được đào tạo bằng tiếng Anh.

### **C. Đối với vị trí Trợ lý Viện Đào tạo quốc tế**

#### **Mô tả công việc:**

Làm các công việc liên quan đến đào tạo bậc Đại học chương trình Chất lượng cao: Sắp xếp thời khóa biểu; theo dõi hoạt động giảng dạy và học tập của giảng viên, sinh viên; quản lý điểm của sinh viên; tham gia tổ chức các buổi ngoại khóa và nói chuyện chuyên đề cho các môn học; tham gia hỗ trợ công tác sinh viên.

Liên lạc, trao đổi, điều phối trong các hoạt động hợp tác quốc tế của Viện.

Nhận và thông báo công văn hàng ngày tới lãnh đạo Viện và các Giảng viên có liên quan.

Các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Viện phân công.

#### **Yêu cầu**

Nam/nữ tốt nghiệp Đại học chính quy từ loại Khá trở lên các ngành Kinh tế; Kinh tế quốc tế; Quản trị kinh doanh; Tài chính – Ngân hàng; Kế toán.

Có kỹ năng giao tiếp tốt.

Tiếng Anh giao tiếp khá trở lên.

Hăng hái, nhiệt tình trong công việc.

### III. HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

- 01 Đơn xin việc;
- 01 Bản khai sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương hoặc cơ quan đang công tác;
- 01 Bản lý lịch tóm tắt quá trình học tập và công tác;
- 01 Bản sao giấy khai sinh;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận không quá 06 (sáu) tháng tại thời điểm nộp hồ sơ;
- Chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy bậc Đại học và cao đẳng đối với giảng viên (nếu thiếu ứng viên phải cam kết bổ sung sau 03 (ba) tháng);
- Bản sao các loại văn bằng, chứng chỉ, bằng điểm có liên quan (có công chứng).

Hồ sơ ứng viên gửi về **Phòng Tổ chức - Hành chính**, Học viện Chính sách và Phát triển, phòng 506, tòa nhà Bộ Kế hoạch và Đầu tư, ngõ 7, Tôn Thất Thuyết, Cầu Giấy, Hà Nội. Điện thoại: 024. 37475217/37473186.

**Thời gian nhận Hồ sơ kể từ ngày đăng Thông báo đến 15/10/2019.**

*Nơi nhận:*

- Ban GDHV (đề b/c);
- Các đ/v thuộc HV (để phối hợp t/h);
- Lưu: TCHC.

**TL. GIÁM ĐỐC  
TRƯỞNG PHÒNG  
TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**



**Lê Hồng Quân**