

Số: 137/TB-HVCSPT

Hà Nội, ngày 03 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v tổ chức xác nhận nhập học và nhập học trực tuyến đại học
hệ chính quy khóa 12 năm 2021 đợt 1 (theo phương thức xét tuyển riêng)

Căn cứ Quy chế tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 09/2020/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2020 và sửa đổi bổ sung theo Thông tư số 16/2021/TT-BGDĐT ngày 01/06/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ đề án tuyển sinh trình độ đại học năm 2021 của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ công văn số 3190/BGDĐT-GDDH ngày 30 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác tuyển sinh năm 2021 trong tình hình dịch bệnh Covid 19;

Do tình hình dịch bệnh Covid 19 diễn biến phức tạp, để đảm bảo an toàn, Học viện Chính sách và Phát triển thông báo tổ chức xác nhận nhập học và nhập học trực tuyến đại học hệ chính quy khóa 12 năm 2021 đợt 1 theo phương thức xét tuyển riêng như sau:

A/ XÁC NHẬN NHẬP HỌC

- Thời gian:** Từ 0h00 ngày 4/8/2021 đến 24h00 ngày 12/8/2021
- Hình thức xác nhận nhập học: trực tuyến**
 - Bước 1: Thí sinh thực hiện xác nhận nhập học trực tuyến tại địa chỉ: <https://dkxt.apd.edu.vn> (Hướng dẫn kèm theo)
 - Bước 2: Thí sinh nộp Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2021 (**bản gốc**) theo hình thức chuyển phát bưu điện từ ngày 04/8/2021 đến ngày 12/8/2021 (theo dấu bưu điện) về địa chỉ: Phòng Quản lý đào tạo, Học viện Chính sách và Phát triển, Khu đô thị Nam An Khánh, Hoài Đức, Thành phố Hà Nội. Điện thoại 0243 7473186/ 0243 7957368.

B/ TỔ CHỨC NHẬP HỌC

- Thời gian:** Từ 0h00 ngày 16/8/2021 đến 24h00 ngày 20/8/2021
- Hình thức nhập học: trực tuyến**
 - Bước 1:** Khai hồ sơ trực tuyến theo hướng dẫn, upload bản chụp lên hệ thống các hồ sơ sau đây:



- (1) Ảnh chụp giấy chứng nhận Tốt nghiệp THPT năm 2021 hoặc bằng Tốt nghiệp THPT trước năm 2021 hoặc tương đương;
- (2) Ảnh chụp Học bạ THPT (bản gốc hoặc bản sao công chứng);
- (3) Ảnh chụp Giấy khai sinh;
- (4) Ảnh chụp các giấy tờ pháp lý để xác nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- (5) Ảnh chụp chứng minh thư nhân dân hoặc thẻ căn cước;
- (6) Ảnh chụp thẻ BHYT năm 2021 (Nếu có).

b. Bước 2: Nộp Học phí và các khoản phải nộp:

- Học phí học kỳ I năm học 2021 – 2022:

+ Hệ đào tạo chuẩn: 270.000 đồng/1 tín chỉ x 17 tín chỉ = **4.590.000** đồng.

+ Hệ đào tạo chất lượng cao: Nộp bổ sung theo quy định của Học viện sau khi có kết quả trúng tuyển vào chương trình CLC.

- Các khoản phải nộp khác:

+ Phí khám sức khỏe: **300.000** đồng/SV;

+ Bảo hiểm y tế bắt buộc: **704.025** đồng/SV/15 tháng;

+ Bảo hiểm tự nguyện: **400.000** đồng/SV/4 năm học;

+ Đoàn phí: **96.000** đồng/SV/4 năm học;

+ Lệ phí làm thẻ sinh viên: **50.000** đồng/SV;

+ Phí khác (Tài liệu học tập, đi thực tế tuần sinh hoạt CD-SV, giấy chứng nhận, phiếu khảo sát, Hồ sơ sinh viên, Sổ Ngoại trú - Nội trú, Sổ tay sinh viên toàn khóa học...): **450.000** đồng/SV/4 năm học

- Hình thức nộp: chuyển khoản bằng 1 trong 2 cách sau:

+ Cách 1: Chuyển khoản theo tài khoản ngân hàng

Chủ tài khoản: Học viện Chính sách và Phát triển

Số tài khoản: 22010007286868, Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV), chi nhánh Thăng Long.

Cú pháp: họ và tên - CCCD/CMT - Mã hồ sơ (Ví dụ: Thí sinh Nguyễn Văn A có số CMND hoặc Căn cước công dân là 123456 và Mã hồ sơ đăng ký xét tuyển là D01120005 thì sẽ nhập mã thông tin chuyển khoản: Nguyen Van A – 0123456 - D01120005)

+ Cách 2: Chuyển khoản bằng mã định danh theo hướng dẫn kèm theo (Hướng dẫn kèm theo)

+ Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản BIDV thì thí sinh/phụ huynh có thể thanh toán qua BIDV ứng với mã thanh toán của thí sinh.

+ Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản ngân hàng khác, thì số tài khoản là số tài khoản định danh của thí sinh.



- 3. Nộp hồ sơ bản cứng:** Thí sinh hoàn thiện nộp hồ sơ nhập học bản cứng theo thông báo chi tiết sau của Học viện (Dự kiến tháng 11/2021) tại địa chỉ <https://apd.edu.vn>

C/ THÔNG TIN TUYỂN SINH CHƯƠNG TRÌNH CHẤT LƯỢNG CAO

Ngoài chương trình chuẩn, Học viện còn đào tạo chương trình Chất lượng cao với 02 chuyên ngành với quy mô tuyển sinh 150 thí sinh. Những thí sinh trúng tuyển vào Học viện được đăng ký xét tuyển chương trình Chuẩn quốc tế theo quy định của Học viện. Thí sinh xem thông tin chi tiết tại địa chỉ:

http://apd.edu.vn/tuyen-sinh1/-/asset_publisher/vmbXyXUj578a/content/id/907822

D/ THÔNG TIN HỖ TRỢ

Hotline: 02437473186/ 0988856656/ 0983878608/ 0988922306

Email: quanlydaotao@apd.edu.vn

Facebook: <http://www.facebook.com/hocvienchinhsachphattrien/>

hoặc <http://www.facebook.com/tvtsapd/>

Học viện Chính sách và Phát triển trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- HẾTTS (đề b/c);
- Bộ phận quản lý Website (đăng T/b);
- Lưu: TC-HC, Phòng QLĐT.

**GIÁM ĐỐC
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**



PGS, TS. Trần Trọng Nguyên

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ
HỌC VIỆN CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN



HƯỚNG DẪN LÀM THỦ TỤC XÁC NHẬN
NHẬP HỌC VÀ NHẬP HỌC QUA HỆ THỐNG XÉT TUYỂN TRỰC
TUYỂN CỦA HỌC VIỆN

(Hướng dẫn dành cho Thí Sinh)

Hà Nội, tháng 8/2021

Thí sinh làm thủ tục xác nhận nhập học và nhập học thông qua hệ thống xét tuyển trực tuyến của học viện theo trình tự như sau:

1. XÁC NHẬN NHẬP HỌC:

a. Bước 1: Xác nhận nhập học online tại địa chỉ <https://dkxt.apd.edu.vn>

Thí sinh thực hiện đăng nhập vào trang web xét tuyển của Học viện: <https://dkxt.apd.edu.vn> với tài khoản là email hoặc CMND/CCCD mà thí sinh đã đăng ký xét tuyển và mật khẩu là mật khẩu đăng ký.

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ HỌC VIỆN CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN HỆ THỐNG XÉT TUYỂN TRỰC TUYẾN VÀO HỆ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2021

Tài khoản Tra cứu kết quả (New)

Tài khoản (Email hoặc số CMND/CCCD)
Nhập email hoặc số CMND/CCCD

Mật khẩu
Nhập password

Đăng nhập

Quên mật khẩu? Chưa có tài khoản? Đăng ký

Thông tin liên hệ:
024 37957368 quanlydaotao@apd.edu.vn

Sau khi đăng nhập thành công, màn hình hiển thị giao diện thông báo và nút Nộp minh chứng kết quả thi THPT.

Học viện Chính sách và Phát triển | 024 47957368 - 024 37473186 | quandydaotao@spd.edu.vn

Hồ sơ thí sinh | Giới thiệu | Thông tin cá nhân | Triệu Anh Đức

TD Triệu Anh Đức
 CMND:CCCD: 091201605899
 Mã hồ sơ: D0112181E8

Năm 2021 | Đợt tuyển sinh: Đợt 1

Các mốc thời gian Đợt 1 năm 2021
 Bắt đầu nộp giấy tờ nhập học: Còn 1 ngày 14 giờ 24 phút 55 giây (00:00 29/07/2021)
 Mỗi thí sinh được chỉnh sửa 01 lần sau khi đã khoá hồ sơ từ ngày 25/6/2021 - 30/6/2021

00:00 15/05/2021	00:00 01/06/2021	06/2021	06/2021	00:00 29/07/2021	00:00 30/07/2021
Mở đăng ký trực tuyến	Kết thúc nộp hồ sơ tuyển sinh	Cung bố kết quả tuyển sinh	Kết thúc xác nhận nhập học	Bắt đầu nộp giấy tờ nhập học	Kết thúc nộp giấy tờ nhập học

Học viện Chính sách và Phát triển thông báo:
 Để thực hiện xác nhận nhập học:
 - Thí sinh nhập mã vạch và upload phiếu điểm thi tốt nghiệp năm 2021 tại đây.
 - Nộp phiếu điểm thi tốt nghiệp năm 2021 (bản gốc) về địa chỉ: Phòng Quản lý đào tạo, Học viện Chính sách và Phát triển, Khu đô thị Nam An Khánh, Hoài Đức, Thành phố Hà Nội. Điện thoại: 0243 7473186/ 0243 7957368 trong thời gian từ ngày 5/8/2021 đến 17 giờ 00 phút, ngày 8/8/2021.

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Thí sinh thực hiện upload hình ảnh kết quả thi THPT của mình tại đây và nhập các thông tin Mã vạch trên giấy báo kết quả thi, ảnh kết quả thi và nhấn

Nộp minh chứng kết quả thi THPT X

* Mã vạch trên giấy báo kết quả thi THPT:

1

* Ảnh giấy kết quả thi:

2

Chỉ nhận tối đa 5 file
 Dung lượng mỗi file không quá 5mb
 Tổng dung lượng tất cả các file không vượt quá 20MB

3

b. Bước 2: Gửi phiếu điểm thi tốt nghiệp THPT năm 2021 (Bản gốc) về Học viện) theo địa chỉ: Phòng Quản lý đào tạo, Học viện Chính sách và Phát triển, Khu đô thị Nam An Khánh, Hoài Đức, Thành phố Hà Nội. Điện thoại: 0243 7473186/ 0243 7957368

2. NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN (ONLINE)

a. Bước 1: Khai hồ sơ online, upload các tài liệu bắt buộc

- Thí sinh điền đầy đủ và chính xác các thông tin yêu cầu trong phần **DANH MỤC HỒ SƠ SINH VIÊN NHẬP HỌC NĂM 2021**

DANH MỤC HỒ SƠ SINH VIÊN NHẬP HỌC NĂM 2021

1. Thông tin cá nhân

* Họ tên sinh viên:

* Ngày sinh:

* Ngành nhập học:

* Số báo danh:

* Điện thoại liên hệ:

* Email:

2. Thông tin gia đình

* Họ tên bố:

* SĐT bố:

* Họ tên mẹ:



* SĐT mẹ:

- Thực hiện upload ảnh chụp hoặc ảnh scan của từng loại giấy tờ yêu cầu gửi ảnh vào phần tải tệp ở cuối hàng tương ứng

4. Các loại giấy tờ cần nộp (Thí sinh cần tải lên File ảnh minh chứng đối với các loại giấy tờ bắt buộc)

	Loại	Số lượng yêu cầu	Số lượng	Ghi chú (Ghi rõ số của các giấy tờ)	File minh chứng
Điểm THPT năm	Bắt buộc	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tải tệp"/>
	Không bắt buộc	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tải tệp"/>
Ảnh sinh	Không bắt buộc	2	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tải tệp"/>
Ảnh đối chiếu thẻ thương binh của công chứng	Không bắt buộc	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tải tệp"/>
Ảnh viện Chính	Không bắt buộc	1	<input type="text" value="0"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tải tệp"/>

- Rà soát và khóa hồ sơ:

Thí sinh thực hiện kiểm tra lại các thông tin một lần nữa, nếu có thông tin nào sai thì sửa lại. Thí sinh có thể Lưu lại  và quay lại bổ sung thông tin sau trước khi khóa. Nếu tất cả các thông tin đã đầy đủ và chính xác, thí sinh thực hiện khóa hồ sơ  và thực hiện thanh toán kinh phí nhập học theo hướng dẫn

b. Bước 2: Thanh toán học phí và khoản phải nộp

3. Các loại lệ phí cần nộp

STT	Nội dung	Nộp lệ phí	Đồng ý
1	Phí khác	450.000 đ	<input type="checkbox"/>
2	Lệ phí làm thẻ sinh viên	50.000 đ	<input type="checkbox"/>
3	Phi khám sức khỏe	300.000 đ	<input type="checkbox"/>
4	Học phí nhập học (270.000 đồng/1 tín chỉ x 17)	4.590.000 đ	<input type="checkbox"/>
5	Bảo hiểm y tế bắt buộc	704.025 đ	<input type="checkbox"/>
6	Bảo hiểm tự nguyện	400.000 đ	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Đoàn phí	96.000 đ	<input type="checkbox"/>
Tổng:		6.590.025 đ	<input type="checkbox"/>

- Ở bảng **Các khoản lệ phí cần nộp**, ngoài những loại lệ phí bắt buộc đã được hệ thống **tự động tích chọn** thì những lệ phí **chưa được tích chọn** là không bắt buộc, thí sinh có thể tích chọn hoặc không tùy vào nhu cầu sử dụng.

Sau khi lựa chọn xong các khoản lệ phí, hàng cuối cùng của bảng sẽ thể hiện tổng số tiền mà thí sinh cần nộp khi nhập học.

- Hình thức nộp: chuyển khoản bằng 1 trong 2 cách sau:

+ Cách 1: Chuyển khoản theo tài khoản ngân hàng

Chủ tài khoản: Học viện Chính sách và Phát triển

Số tài khoản: 22010007286868, Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV), chi nhánh Thăng Long

Cú pháp: họ và tên_CCCD/CMT_Mã hồ sơ (Ví dụ: Nguyen Van A_0123456_D01120005)

+ Cách 2: Chuyển khoản bằng mã định danh theo hướng dẫn tại mục 3

+ Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản BIDV thì thí sinh/phụ huynh có thể thanh toán qua BIDV ứng với mã thanh toán của thí sinh.

+ Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản ngân hàng khác, thì số tài khoản là số tài khoản định danh của thí sinh.

3. HƯỚNG DẪN THANH TOÁN BẰNG TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH (MÃ THANH TOÁN ĐỊNH DANH)

Mỗi thí sinh khi hoàn thành đăng ký nhập học trực tuyến (online) sẽ được Học viện tạo một (01) Tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh) phục vụ cho việc nộp kinh phí nhập học.

Tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh) của thí sinh là chuỗi gồm có 08 ký tự số và được hệ thống xét tuyển trực tuyến tự động cấp riêng cho từng thí sinh.

Thí sinh có thể nhận và xem Tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh) trên website đăng ký xét tuyển vào Học viện của mình.

Số tiền phải nộp	6,590,025 đ
Số tiền đã nộp	0 đ
Số tiền còn lại phải nộp	6,590,025 đ
Số tiền được hoàn trả	0 đ

Hướng dẫn thanh toán:

Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản BIDV thì mã thanh toán là **037326995**

Nếu phụ huynh/thí sinh có tài khoản tại ngân hàng khác, số tài khoản định danh của thí sinh là **9648989037326995**

037326995 : chính là mã định danh của thí sinh để thanh toán trên hệ thống

Hình 1: Thông tin tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh)

3.1. HƯỚNG DẪN NỘP KINH PHÍ NHẬP HỌC QUA NGÂN HÀNG

3.1.1. Sử dụng dịch vụ thanh toán của Ngân hàng Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV)

a) Đối với phương thức nộp kinh phí nhập học tại các quầy giao dịch của BIDV

- **Bước 1:** Phụ huynh/Thí sinh đến quầy giao dịch của BID/V trên toàn quốc;

Cung cấp Mã đơn vị thụ hưởng là **9648989** và cung cấp thông tin **Mã thanh toán định danh** của cá nhân (như hình 1);

- **Bước 2:** Giao dịch viên sẽ thông báo thông tin chi tiết hóa đơn lệ phí, số tiền phải nộp. Phụ huynh/Thí sinh lựa chọn 1 trong các hình thức thanh toán: **Nộp tiền mặt** hoặc **Chuyển khoản** hoặc **Lập chứng từ thanh toán**;

- **Bước 3:** Giao dịch viên sẽ xử lý giao dịch thanh toán và in chứng từ;

- **Bước 4:** Phụ huynh/Thí sinh nhận lại 01 liên chứng từ đã thanh toán, có đầy đủ dấu và chữ ký của giao dịch viên BIDV.

b) Đối với phương thức nộp kinh phí nhập học qua Ứng dụng Smartbanking BIDV

- **Điều kiện sử dụng dịch vụ:**

Để có thể nộp kinh phí nhập học qua ứng dụng BIDV Smartbanking, Phụ huynh/Thí sinh cần có tài khoản **Smartbanking** của BIDV (*Có thể đăng ký tài khoản Smartbanking BIDV trên ứng dụng BIDV Smartbanking đã tải về trên các thiết bị thông minh cá nhân hoặc đăng ký trực tuyến tại địa chỉ:*

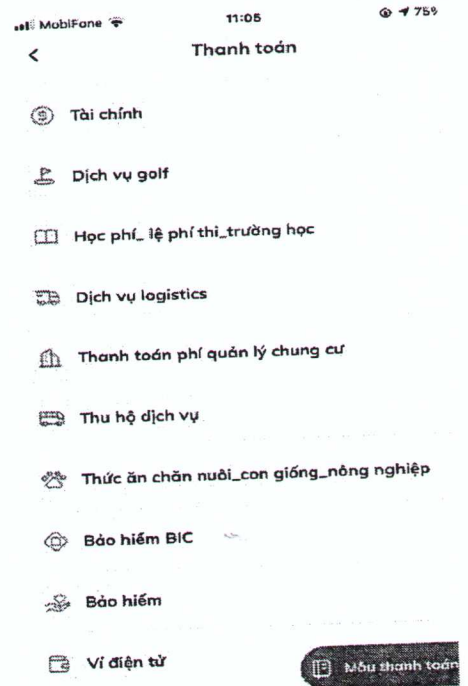
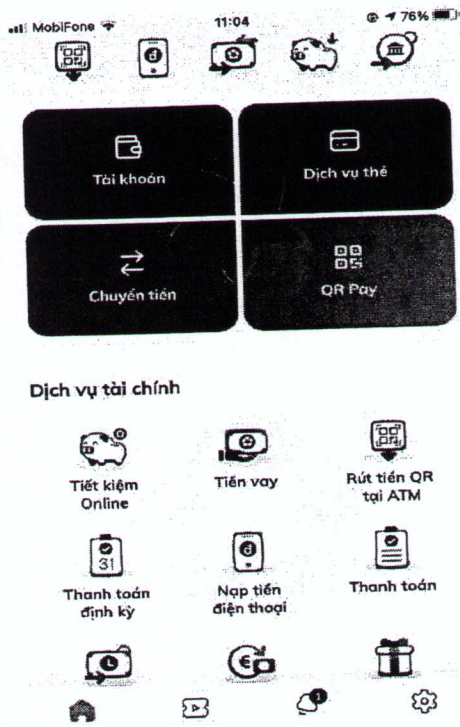
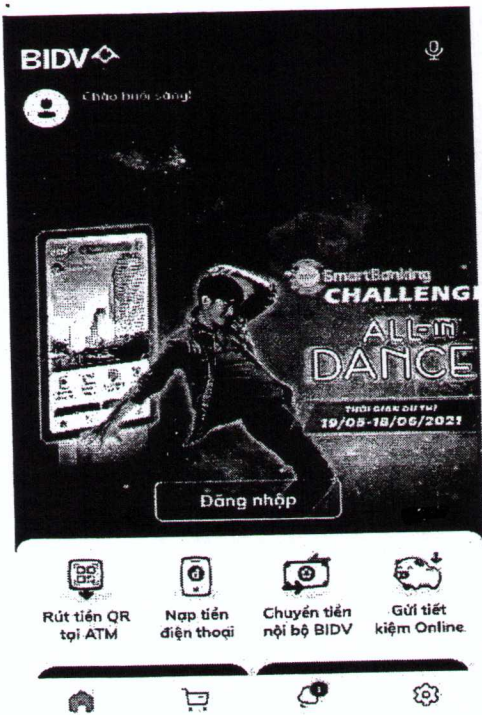
<https://ebank.bidv.com.vn/DKNHDT/dkbsb1.htm>)

- **Các bước thực hiện giao dịch thanh toán học phí:**

Bước 1: Phụ huynh/Thí sinh đăng nhập ứng dụng **BIDV Smart banking** trên thiết bị di động

Bước 2: Sau khi đăng nhập hệ thống, Phụ huynh/Thí sinh chọn mục **Thanh toán**.

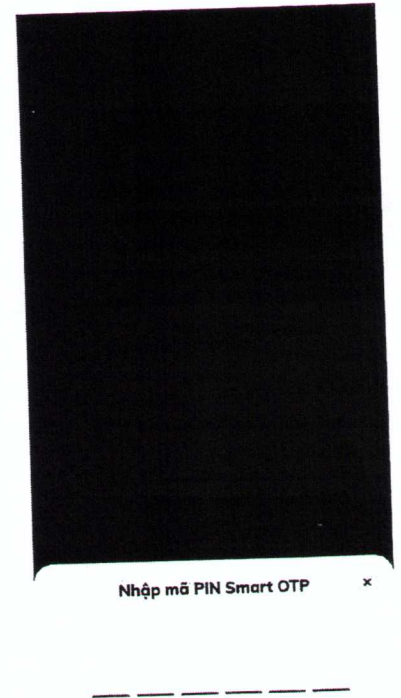
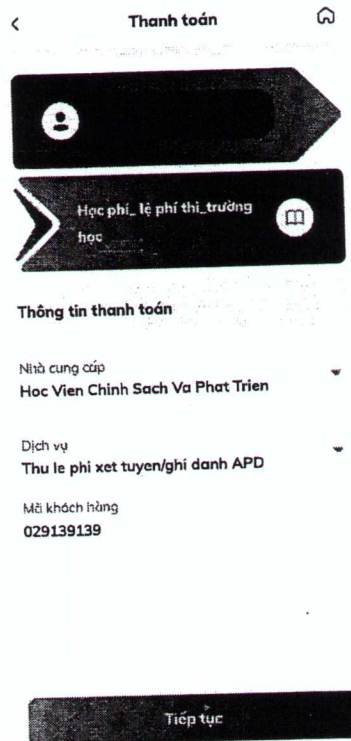
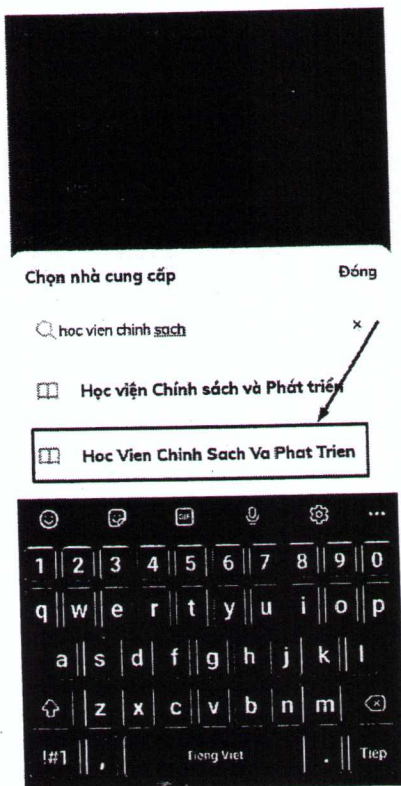
Bước 3: Phụ huynh/Thí sinh chọn mục **Học phí_lệ phí thi_trường học**



Bước 4: Chọn nhà cung cấp dịch vụ bằng cách tìm kiếm: “Học viện Chính sách và Phát triển”

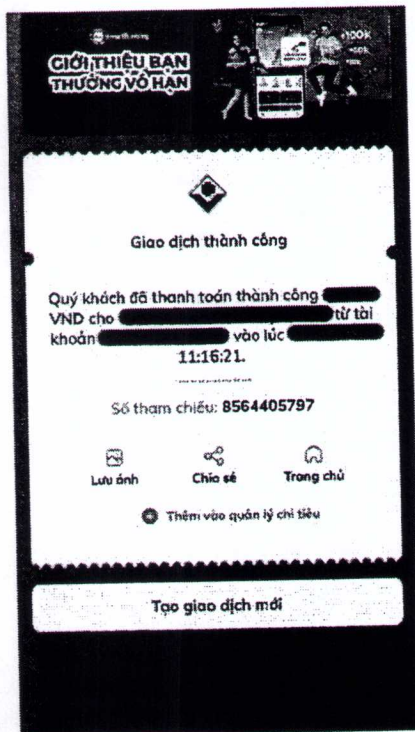
Bước 5: Nhập Mã tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh)

Bước 6: Nhập mã OTP của ngân hàng để thực hiện thanh toán kinh phí nhập học



Phụ huynh/Thí sinh lưu ý chọn tài khoản Học viên chính sách và phát triển – không dấu

Bước 7: Giao dịch thành công thì hệ thống BIDV Smartbanking trả báo cáo giao dịch của ngân hàng BIDV trên tài khoản xét tuyển cá nhân.



Số tiền phải nộp	6,420,155 đ
Số tiền đã nộp	6,420,155 đ
Số tiền còn lại phải nộp	0 đ
Số tiền được hoàn trả	0 đ

c) Đối với phương thức nộp kinh phí nhập học qua ATM của BIDV

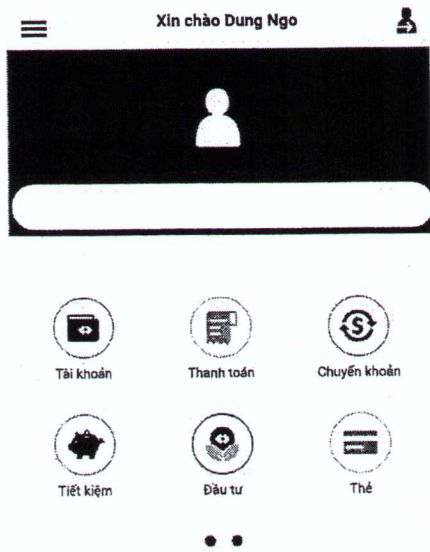
Phụ huynh/Thí sinh cũng có thể thực hiện nộp kinh phí nhập học qua hệ thống ATM của BIDV trên toàn quốc với các thao tác tương tự như trên.

3.1.2. Sử dụng dịch vụ của các ngân hàng khác BIDV

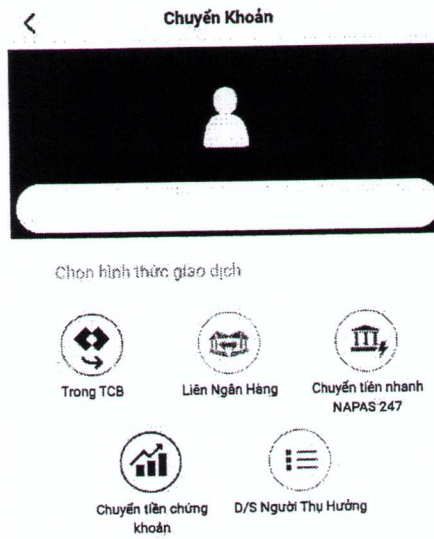
Phụ huynh/Thí sinh thực hiện giao dịch tại quầy hoặc trên tài khoản Internet banking tới bất kỳ ngân hàng nào như sau:

- **Số tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh)** mà hệ thống xét tuyển đã cấp cho thí sinh (là mã định danh đơn vị thụ hưởng + mã thanh toán định danh riêng của thí sinh); thí sinh có thể xem **Số tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh)** trên tài khoản xét tuyển của mình (như hình)

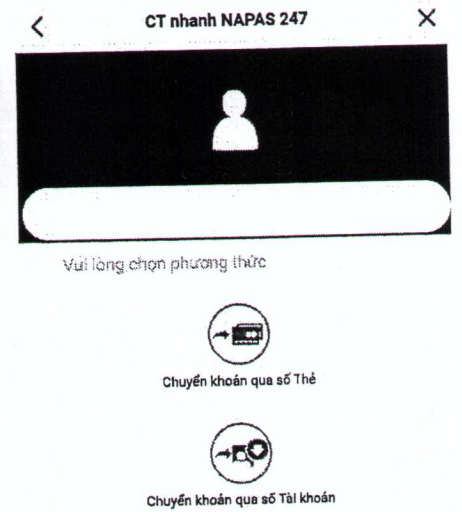
Bước 1: Phụ huynh/Thí sinh đăng nhập tài khoản Internet banking



Bước 2: Chọn chuyển khoản nhanh 247



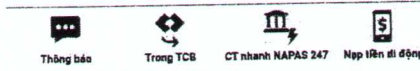
Bước 3: Chọn chuyển khoản qua số tài khoản



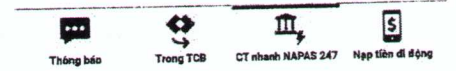
Bước 4: Chọn Ngân hàng cần chuyển đến (BIDV)

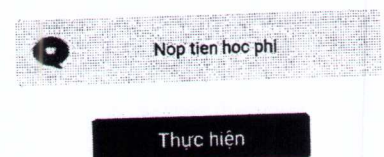
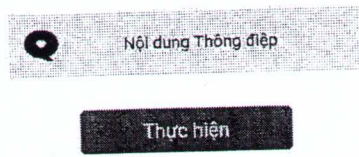
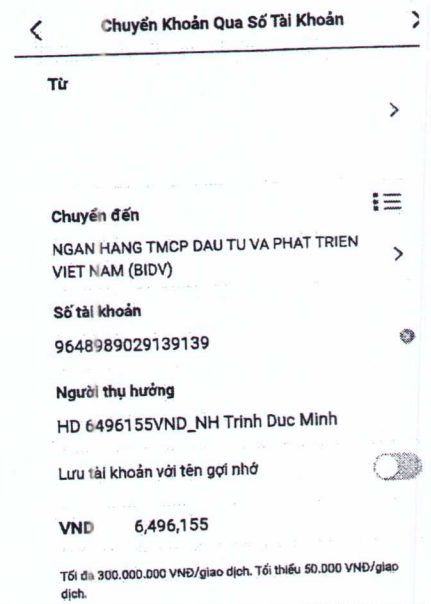
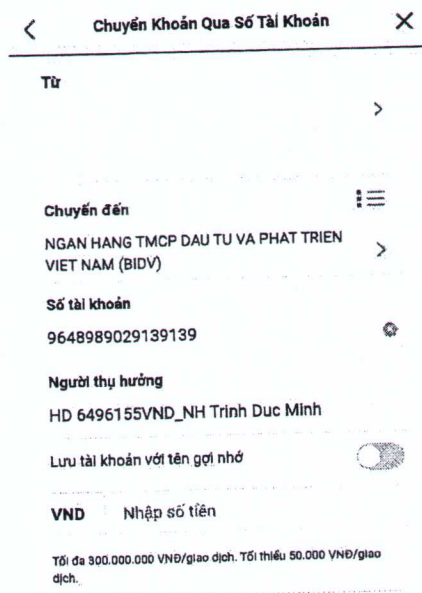
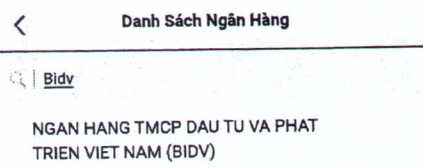


Bước 5: Nhập số tài khoản là Số tài khoản định danh (Mã thanh toán định danh)



Bước 6: Nhập số tiền và thực hiện giao dịch thanh toán





- Chi nhánh (nếu cần khai báo): Chi nhánh BIDV Thái Hà;
- Số tiền cần thanh toán: tương ứng với số tiền phải nộp.

3.2. Các kết quả giao dịch nộp kinh phí nhập học (bằng bất kỳ phương thức thanh toán nào), Phụ huynh/Thí sinh hoàn toàn có thể quản lý và theo dõi được trên tài khoản xét tuyển của cá nhân ngay sau khi thực hiện giao dịch thanh toán

Số tiền phải nộp	6,420,155 đ
Số tiền đã nộp	6,420,155 đ
Số tiền còn lại phải nộp	0 đ
Số tiền được hoàn trả	0 đ

Mọi thông tin chi tiết vui lòng gửi vào hòm thư quanlydaotao@apd.edu.vn

4. MỌI THẮC MẮC XIN LIÊN HỆ

Hotline: 024 37957368 / 02437473186/ 0988856656/ 0983878608

Email: quanlydaotao@apd.edu.vn

Facebook: <http://www.facebook.com/hocvienchinhsachphattrien/>
hoặc <http://www.facebook.com/tvtsapd/>

Mọi thông tin chi tiết vui lòng gửi vào hòm thư quanlydaotao@apd.edu.vn