

Số: 106 /TB-HĐTDVC

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Công nhận kết quả trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2022 của Học viện Chính sách và Phát triển

Căn cứ Quyết định số 1705/QĐ-BKHĐT ngày 27/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư công nhận kết quả tuyển dụng viên chức năm 2022 của Học viện Chính sách và Phát triển, Học viện Chính sách và Phát triển thông báo anh/chị
đã trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức năm 2022 của Học viện Chính sách và Phát triển.

Đề nghị anh/chị hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

1. Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ;
2. Bản sao công chứng: Giấy khai sinh; hộ khẩu thường trú; chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân.
3. Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp cấp trong thời hạn 60 ngày tính đến ngày nộp hồ sơ.
4. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ sở y tế từ cấp huyện trở lên cấp còn giá trị sử dụng theo quy định của pháp luật.
5. Bản sao công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo như: Bảng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị (nếu có), ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp. Trường hợp các văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp ngoài lãnh thổ Việt Nam phải có văn bản công nhận bằng của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT và các Thông tư hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, văn bằng chứng chỉ phải được dịch sang tiếng Việt theo quy định của pháp luật và có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

(Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học).



6. Bản sao công chứng Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

7. Bản sao sổ BHXH đối với trường hợp đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (nếu có).

- **Thời gian nộp hồ sơ:** Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, anh/chị phải đến Học viện để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

- **Địa điểm nộp hồ sơ:** Phòng Tổ chức - Hành chính, Nhà C, Học viện Chính sách và Phát triển, Khu đô thị Nam An Khánh, Hoài Đức, HN.

Lưu ý: Khi đến nộp hồ sơ, anh/chị phải xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và đúng như khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển đã nộp (Các văn bằng, chứng chỉ... phải có giá trị trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển).

Trường hợp anh/chị không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định trong thời hạn trên hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Học viện sẽ ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển của anh/chị.

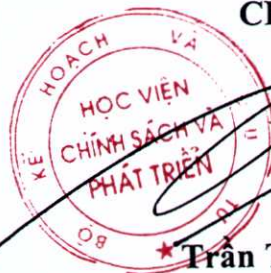
Trường hợp anh/chị có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Học viện sẽ thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của Học viện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Học viện Chính sách và Phát triển trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Thí sinh trúng tuyển;
- Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- Ban Giám sát;
- Lưu: TCHC.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**



*** Trần Trọng Nguyên
GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN**

