

## THÔNG BÁO SỐ 1

V/v tiếp nhận đề tài tham gia

Giải thưởng Sinh viên Nghiên cứu khoa học Euréka - lần thứ 24 năm 2022.

Căn cứ Kế hoạch liên tịch số 124-KHLT/TĐTN-ĐHQG ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Ban Thường vụ Thành Đoàn thành phố Hồ Chí Minh và Ban Giám đốc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức Giải thưởng Sinh viên Nghiên cứu khoa học - Euréka lần thứ 24 năm 2022;

Nhằm đảm bảo tiến độ công tác triển khai, Ban Giám đốc Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ, đơn vị thường trực Ban Tổ chức Giải thưởng trân trọng thông báo đến các trường Đại học, Học viện, Cao đẳng một số nội dung về việc tiếp nhận đề tài như sau:

### 1. Trang thông tin điện tử đăng ký trực tuyến:

Ban Tổ chức Giải thưởng triển khai trang thông tin điện tử đăng ký trực tuyến tại địa chỉ <http://eureka.khoahoctre.com.vn> để thuận tiện trong việc lưu trữ, chăm đề tài trực tuyến và hệ thống hóa thông tin đăng ký của các trường tham gia Giải thưởng Sinh viên Nghiên cứu khoa học - Euréka.

### 2. Thời gian đăng ký: từ 8g00 ngày 01/9/2022 đến 17g00 ngày 25/9/2022.

Để biết cách thức đăng ký đề tài trực tuyến, cán bộ phụ trách Giải thưởng cấp trường vui lòng xem hướng dẫn trong phụ lục đính kèm.

### 3. Hồ sơ để đăng ký gồm:

- File báo cáo toàn văn đề tài nghiên cứu của sinh viên (định dạng file PDF (bao gồm trang bìa, mục lục và toàn bộ nội dung nghiên cứu).

- File poster giới thiệu đề tài: kích thước 0,8m x 1,3m (khổ dọc), dung lượng tối đa 1MB/poster, định dạng file PNG.

- Phiếu đăng ký dự thi của từng đề tài.

- Các thông tin cơ bản của tác giả/nhóm tác giả thực hiện đề tài: họ và tên, ngày tháng năm sinh, số điện thoại, email, số CMND/CCCD - ngày cấp - nơi cấp.

- Các thông tin cơ bản của người hướng dẫn sinh viên thực hiện đề tài: Họ và tên, học hàm, học vị, chức vụ - đơn vị công tác, số điện thoại, email.

\* Tải tất cả file liên quan đến mỗi đề tài lên google drive (mở chế độ chia sẻ) để gửi kèm link khi đăng ký đề tài trực tuyến.

**Lưu ý:**

- Các đơn vị cung cấp thông tin chính xác để Ban Tổ chức in giấy chứng nhận và thực hiện công tác khen thưởng cho thí sinh và giảng viên hướng dẫn.

- Ban Tổ chức không tiếp nhận đăng ký của các đơn vị sau ngày 25/9/2022.

**4. Hoàn tất thủ tục đăng ký:**

Sau khi đăng ký đề tài trực tuyến, từ ngày 25/9 đến ngày 30/9/2022, các trường gửi hồ sơ tham dự về Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ bao gồm:

- Danh sách đề tài tham dự Giải thưởng, có xác nhận của Đoàn trường hoặc Phòng Quản lý khoa học (tải xuống từ trang đăng ký trực tuyến).

- Xác nhận của Hội đồng khoa học cấp trường hoặc biên bản họp xét chọn các đề tài gửi dự thi.

- Phiếu đăng ký dự thi của từng đề tài (có dán hình và đóng dấu xác nhận của nhà trường).

- Bản photo chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân (không cần công chứng) của sinh viên.

**5. Đối với các đề tài đăng ký tự do:**

- *Đối tượng:* dành cho sinh viên các trường Đại học, Học viện, Cao đẳng có đề tài nghiên cứu khoa học không nằm trong danh sách được nhà trường cử tham gia Giải thưởng Sinh viên Nghiên cứu khoa học - Eureka lần thứ 24 năm 2022.

- *Yêu cầu:* đề tài có tính mới và tính sáng tạo, đảm bảo đúng các quy định về thể lệ của Giải thưởng.

- *Số lượng:* mỗi cá nhân hoặc nhóm nghiên cứu được đăng ký tham gia 01 đề tài/công trình.

- *Thời gian đăng ký:* đến hết ngày 12/9/2022.

- *Hồ sơ đăng ký gồm:*

+ Phiếu đăng ký tham gia Giải thưởng (theo biểu mẫu trong Thể lệ Giải thưởng).

+ File toàn văn báo cáo đề tài/công trình nghiên cứu của sinh viên.

+ Poster giới thiệu kết quả nghiên cứu theo kích thước 0,8m x 1,3m (khô dọc).

Sinh viên đăng ký qua link: <https://bit.ly/svnckheureka2022>

Tùy thuộc vào số lượng đề tài, Ban tổ chức sẽ thu phí chấm sơ tuyển đối với các đề tài đăng ký tự do. Nếu đề tài đạt yêu cầu, Ban tổ chức sẽ liên hệ với

nhà trường để làm thủ tục cho sinh viên tham gia chính thức vòng bán kết Giải thưởng Sinh viên Nghiên cứu khoa học - Eureka lần thứ 24 năm 2022.

Để biết thêm thông tin, vui lòng liên hệ:

**TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TRẺ**

*Địa chỉ: Số 01 Phạm Ngọc Thạch, P.Bến Nghé, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh*

*ĐT: 028.38.233.363 - 0907.955.669 (đồng chí Lê Ngọc Phong)*

*Email: khoahtoctr@gmail.com*

**Nơi nhận:**

- Thành Đoàn: (TT, VP, Ban TNTH);
- ĐHQG TP.HCM (Ban GD, Ban KH&CN);
- BGH, Đoàn TN - Hội SV, Phòng QL.NCKH các trường, học viện;
- Thành viên Ban tổ chức;
- Lưu: VP.



**KT. GIÁM ĐỐC**

**PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Đức Sự**

# PHỤ LỤC HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÍ ĐỀ TÀI TRỰC TUYẾN GIẢI THƯỞNG SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC - EURÉKA LẦN THỨ 24 NĂM 2022

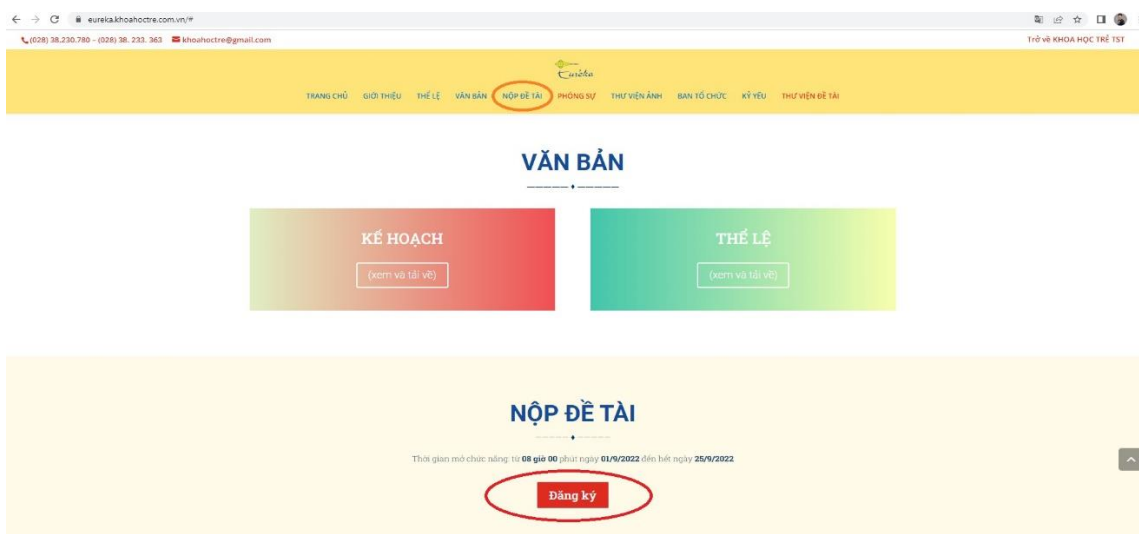
Cán bộ phụ trách Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học cấp trường liên hệ Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ để được cấp tài khoản và mật khẩu đăng nhập, hệ thống đăng nhập sẽ được mở từ lúc 8g00 ngày 01/9/2022 và đóng vào lúc 17g00 ngày 25/9/2022. Để đăng ký đề tài trực tuyến, cán bộ phụ trách thực hiện các bước sau:

**Bước 1:** Đăng nhập vào website: <http://eureka.khoahoctre.com.vn>




*Hình 1: Màn hình đăng nhập*

**Bước 2:** Bấm vào mục “Nộp đề tài” để đăng ký đề tài trực tuyến, sau đó bấm vào nút “Đăng ký” màu đỏ.



*Hình 2: Vị trí mục “Nộp đề tài” nằm ở phía trên trong khung màu vàng*

**Bước 3:** Cập nhật thông tin người phụ trách nghiên cứu khoa học sinh viên  
Nếu đơn vị lần đầu tham gia Giải thưởng thì cán bộ phụ trách cần tiến hành thay đổi mật khẩu và cập nhật **“Thông tin đơn vị”**.



The screenshot shows a web browser window with the URL `eureka.khoahocre.com.vn/nopdata/index.php?mod=phutrach`. The page header features the Eureka logo and the text "GIẢI THƯỞNG SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC EURÉKA HỆ THỐNG ĐĂNG KÝ ĐỀ TÀI". The main content area is divided into two sections: "THÔNG TIN ĐƠN VỊ" (Unit Information) and "CẬP NHẬT THÔNG TIN CÁN BỘ PHỤ TRÁCH" (Update Staff Information). The "Cập nhật" section contains a form with the following fields: "Phòng ban quản lý:" (Department) with the value "Phòng Khoa học Công nghệ"; "Họ và tên:" (Name) with the value "Nguyễn Văn A"; "Số điện thoại:" (Phone number) with the value "0909.065.119"; and "Email:" with the value "khoahocre@gmail.com". Below the form are two buttons: "Cập nhật" (Update) and "Hủy" (Cancel). On the left, a sidebar menu for "Trường Cao đẳng Sư phạm Tây Ninh" includes options: "Trang chủ", "Thông tin người phụ trách", "Đổi mật khẩu" (highlighted with a red circle), and "Thoát". The footer contains copyright information: "Copyright © 2020 | Bản quyền nội dung thuộc về Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ - Thành Đoàn TP. HCM" and "Phát triển bởi Phòng Công Nghệ Thông Tin".

**Hình 3:** Màn hình cập nhật **“Thông tin đơn vị”**

*(Lưu ý: Chỉ có thể nhập liệu sau khi hoàn tất “Cập nhật thông tin đơn vị”)*

**Bước 4:** Bấm vào mục **“Đăng ký đề tài”** và nhập đầy đủ các thông tin mà hệ thống yêu cầu.



This screenshot is similar to the previous one, showing the same website interface. However, in the sidebar menu, the "Đăng ký đề tài" (Register project) option is now highlighted with a red circle, indicating the next step in the process. The "Đổi mật khẩu" option is no longer highlighted. The rest of the page content, including the form and footer, remains the same as in the previous screenshot.

**Hình 4:** Giao diện đăng ký đề tài

**Hình 5: Màn hình nhập liệu**

Lưu ý: Sau khi nhập đầy đủ thông tin, bước cuối cùng hệ thống sẽ yêu cầu upload file dữ liệu của đề tài (file nén gồm báo cáo toàn văn của đề tài, poster, phiếu đăng ký), người đăng ký chọn một trong hai cách:

- **Cách 1:** Upload file nén dữ liệu lên hệ thống nếu dữ liệu nhỏ hơn hoặc bằng 5MB.
- **Cách 2:** Gửi đường link chứa dữ liệu của đề tài lên hệ thống nếu dữ liệu lớn hơn 5MB.

**Hình 6: Chọn dung lượng của dữ liệu sau đó cập nhật file dữ liệu và bấm nút đăng ký để hoàn tất quá trình đăng ký một đề tài**

**Bước 5:** Xem và chỉnh sửa thông tin các đề tài đã nhập, in danh sách đề tài đã đăng ký từ hệ thống để đóng dấu xác nhận của đơn vị.

QUẢN LÝ ĐỀ TÀI ĐÃ ĐĂNG KÝ

-(vui lòng chọn lĩnh vực)-

STT	Tên công trình	Tác giả	Ngày sinh	Giới tính	SV năm	Lĩnh vực	Chuyên ngành	SĐT	Email	Bài báo	GVHD		
-----	----------------	---------	-----------	-----------	--------	----------	--------------	-----	-------	---------	------	--	--

*Hình 7: Màn hình tổng hợp các đề tài đã đăng ký*

**Thông tin liên hệ:**

**TRUNG TÂM PHÁT TRIỂN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TRẺ**  
*Địa chỉ: Số 01 Phạm Ngọc Thạch, P.Bến Nghé, Quận 1, TP. Hồ Chí Minh*  
*ĐT: 028.38.233.363 - 0907.955.669 (đồng chí Lê Ngọc Phong)*  
*Email: khoahoctre@gmail.com*