

HỌC VIỆN  
CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN  
PHÒNG QUẢN LÝ  
KHOA HỌC VÀ HỢP TÁC

Số: 19 /TB-QLKH&HT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 29 tháng 12 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**V/v: Rà soát, kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp Học viện năm 2021**

Kính gửi: Các cá nhân/nhóm thực hiện đề tài NCKH cấp Học viện năm 2021

Căn cứ Quyết định số 1182/QĐ-HVCSPT ngày 27/12/2019 của Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển ban hành Quy định về quản lý hoạt động khoa học và công nghệ tại Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ yêu cầu của công tác rà soát kiểm định chất lượng giáo dục;

Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác yêu cầu các cá nhân/nhóm thực hiện đề tài NCKH cấp Học viện báo cáo tiến độ thực hiện đề tài đã được giao theo Quyết định số 911/QĐ-HVCSPT ngày 22/10/2020 về việc giao nhiệm vụ nghiên cứu khoa học năm 2021. Bản mềm xin gửi vào địa chỉ email: [khht@apd.edu.vn](mailto:khht@apd.edu.vn) và bản cứng gửi trực tiếp tới Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác chậm nhất vào 17h ngày 20/01/2021.

Căn cứ vào Báo cáo tiến độ và thuyết minh đề cương đề tài Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác sẽ thực hiện việc kiểm tra sản phẩm theo tiến độ đã đăng ký.

Các mẫu báo cáo tiến độ được đính kèm theo thông báo này.

Kính mong các đơn vị triển khai và gửi về Phòng theo đúng thời hạn quy định.

Trân trọng!

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban giám đốc (dề b/c);
- Lưu: TC-HC, QLKH&HT.

**PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC VÀ HỢP TÁC**  
**PHỤ TRÁCH PHÒNG**



**Ngô Xuân Khoa**

**HỌC VIỆN  
CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH THỰC HIỆN  
ĐỀ TÀI NCKH**

**I. Thông tin chung:**

1. Tên đề tài:

2. Mã số:

3. Chủ nhiệm đề tài:

4. Thời gian thực hiện:

5. Kinh phí:

**II. Tình hình thực hiện đề tài:**

1. Nội dung nghiên cứu:

STT	Nội dung nghiên cứu theo Thuyết minh đề tài	Tiến độ thực hiện	Nội dung nghiên cứu đã thực hiện

2. Sản phẩm:

STT	Sản phẩm theo Thuyết minh đề tài	Sản phẩm đã đạt được
	Sản phẩm khoa học	
	Sản phẩm đào tạo	
	Sản phẩm ứng dụng	
	Sản phẩm khác	

3. Kinh phí đề tài:

3.1. Kinh phí được cấp:

3.2. Kinh phí đã chi:

3.3. Kinh phí đã quyết toán:

**III. Kế hoạch triển khai tiếp theo:**

**IV. Kiến nghị:**

**Tổ chức chủ trì**  
(ký, họ và tên, đóng dấu)

**Chủ nhiệm đề tài**  
(ký, họ và tên)