



TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG
Foreign Trade University

Hà Nội, ngày 12 tháng 10 năm 2020

THƯ MỜI VIẾT BÀI HỘI THẢO KHOA HỌC

**“Thực trạng hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong
hoạch định chiến lược, quản trị rủi ro và hợp tác công tư”**

Kính gửi: Các nhà khoa học

Trong bối cảnh Nhà nước ngày càng giao quyền tự chủ cho các cơ sở giáo dục đại học, gia tăng hội nhập và cạnh tranh đối với giáo dục đại học, liên kết giữa các cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp ngày càng được đẩy mạnh cả về lượng và chất trong những năm qua. Việc nghiên cứu mô hình hợp tác trong quản trị nhà trường, đặc biệt trong việc hoạch định chiến lược, quản trị rủi ro, hợp tác công tư ... sẽ giúp cho các cơ sở giáo dục phát huy vai trò tự chủ cũng như nâng cao năng lực cạnh tranh của mình.

Trong khuôn khổ thực hiện đề tài KH & CN cấp Bộ Giáo dục và Đào tạo: “Đẩy mạnh hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong hoạch định chiến lược, quản trị rủi ro và hợp tác công tư”, Ban chủ nhiệm đề tài tổ chức Hội thảo khoa học với chủ đề **“Thực trạng hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong hoạch định chiến lược, quản trị rủi ro và hợp tác công tư”**.

Thời gian tổ chức: Ngày 30 tháng 11 năm 2020

Địa điểm: Trường Đại học Ngoại thương, 91 Chùa Láng, Đống Đa, Hà Nội

Ngôn ngữ sử dụng: Tiếng Việt.

Ban Tổ chức trân trọng kính mời các nhà khoa học, các chuyên gia, các giảng viên, các nhà quản lý, các nghiên cứu sinh, học viên cao học...viết bài tham gia Hội thảo. Các

bài viết có thể tập trung (nhưng không giới hạn) vào các chủ đề sau:

- Quản trị đại học, quản trị các cơ sở GDĐH, đặc biệt là việc hoạch định chiến lược, quản trị rủi ro và hợp tác công tư;
- Quản trị chiến lược trong các cơ sở giáo dục đại học và hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong quản trị chiến lược;
- Hợp tác công tư trong các cơ sở giáo dục đại học và hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong hợp tác công tư;
- Quản trị rủi ro trong các cơ sở giáo dục đại học và hợp tác giữa cơ sở giáo dục đại học và doanh nghiệp trong quản trị rủi ro;

Một số yêu cầu cho bài viết tham gia Hội thảo:

Về hình thức: trình bày bằng tiếng Việt theo phụ lục đính kèm

Về hạn nộp: trước 17h00 ngày 15 tháng 11 năm 2020.

Bài viết tham gia Hội thảo xin mời gửi bản mềm cho ThS. Nguyễn Phương Chi, thư ký đề tài, email: chinp@ftu.edu.vn hoặc PGS. TS Đào Thị Thu Giang, chủ nhiệm đề tài, email: giangdtt@ftu.edu.vn

Ban Tổ chức rất mong nhận được bài viết của các nhà khoa học, các chuyên gia, các giảng viên, các nhà quản lý, các nghiên cứu sinh, học viên cao học...viết bài tham gia Hội thảo!

Xin trân trọng cảm ơn!

CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI



PGS. TS Đào Thị Thu Giang

PHỤ LỤC: HÌNH THỨC BÀI VIẾT THAM GIA HỘI THẢO

1. Bài viết bằng tiếng Việt, font chữ **Time New Roman**, giãn cách 1,5 lines, căn lề trái 3.5 cm, lề phải 2.5 cm, lề trên 3cm, lề dưới 3.5cm; Số trang để phía dưới trang viết và căn phía phải,. Không dùng After hay Before.
2. Tiêu đề bài viết: IN HOA, font 16, in đậm, 1.5 line,căn giữa
3. **Tên tác giả:** Cách tiêu đề 1 line, font 13, đậm, nghiêng, chữ thường (có footnote về chức danh như PhD, MA,...; email và địa chỉ nơi công tác, font 9, căn phải
4. **Tóm tắt:** Cách **Tên tác giả** 2 line; Từ "**Tóm tắt**" font size 14, in đậm, chữ thường, căn giữa, Nội dung cách từ Tóm tắt 1 line, *in nghiêng*, font size 12.
5. **Từ khóa:** font size 12, cách nội dung Tóm tắt 1 line (không dùng Before và After mà nhấn 1 enter); Chữ **Tóm tắt** in nghiêng, thường.
6. **Nội dung bài viết** cách **Từ khóa** 3 line,
 - **Cỡ chữ:** 13; Cách dòng: 1.5 line; Cách mục: 6pt
 - **Đề mục:** đánh số theo thứ tự 1; 1.1; 1.1.1 (tối đa 3 số), không có dấu hai chấm sau khi kết thúc tên đề mục; mục 1 sẽ viết HOA, không đậm; mục 1.1. sẽ viết **thường, đậm**,; mục 1.1.1 sẽ viết *thường, nghiêng*
 - **Bảng, Biểu, Hình vẽ:** căn giữa
 - + **Tên Bảng biểu, Hình vẽ, Đồ thị, Sơ đồ...** phải được đánh số thông thường, có dấu hai chấm cách giữa số và tên theo từng loại. Font size 13; **in đậm** (Ví dụ, **Bảng 1 Các hình thức hợp tác công tư của các cơ sở giáo dục đại học Việt Nam**). Số liệu trong Bảng, Hình,... sử dụng font size có thể nhỏ hơn (nhỏ nhất là 9) nếu Bảng quá lớn nhưng phải thống nhất trong toàn bộ bài viết.
 - + Tên Bảng, Hình,... cách nội dung trên 1 line và cách dưới 1 line
 - + Đơn vị tính in thường, căn phải Bảng, Hình,....
 - + **Nguồn:** cho phía dưới Hình, Bảng,...Font size 12; in nghiêng, Căn giữa.
 - **Cách trích dẫn tài liệu tham khảo trong bài viết:** theo chuẩn Harvard Citation system, thực hiện theo hình thức ghi tên tác giả và năm xuất bản ngay sau nội dung đã tham khảo (cung cấp thông tin số trang nếu trích dẫn từ sách).
Ví dụ: - Nguyễn Văn A (1999) đã cho rằng...
 - Những mối liên kết này thường được chính phủ hỗ trợ và tạo động cơ khuyến khích cả các doanh nghiệp lớn và nhỏ làm việc cùng nhau một cách hiệu quả (Toomey, 1998, tr 56).
8. **Tài liệu tham khảo (References)** cách nội dung bài viết 3 line, font size 12, **in đậm**

- **Format:** Font size 11, Single line; Lùi các dòng sau của mỗi tài liệu được trích dẫn 1tab (để hiện rõ dòng đầu tiên);

- **Tài liệu được xếp theo thứ tự ABC họ tên tác giả theo thông lệ của từng nước và đánh số thứ tự**

+ Tác giả là người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo Họ (giữ nguyên thứ tự thông thường của tên người Việt Nam, không đảo Tên lên trước Họ)

+ Tác giả là người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo Họ.

+ Tài liệu không có tên tác giả thì xếp dựa vào từ đầu tiên của tên cơ quan ban hành.

+ Riêng đối với các tài liệu tham khảo không có tên tác giả được thu thập từ các trang Web phải đầy đủ các thông tin về tài liệu như: địa chỉ trang Web, tên bài, ngày tháng truy cập, địa chỉ đường link... Danh sách các trang web được đưa xuống phần cuối của danh mục tài liệu tham khảo.

- **Thông tin về mỗi tài liệu tham khảo phải được sắp xếp theo thứ tự sau:**

+ **Tài liệu tham khảo là Bài báo từ Tạp chí :** Tên tác giả (nếu nhiều tác giả thì viết tiếp và cách nhau bằng dấu phẩy, có chữ “và” đối với tài liệu tiếng Việt hoặc “and” đối với tài liệu tiếng Anh trước tên tác giả cuối cùng; Nếu nhiều hơn 3 tác giả chỉ ghi tên tác giả đầu tiên và thêm từ “và các cộng sự” hoặc “et al.”), Năm xuất bản, “Tên bài viết” , *Tên tạp chí (in nghiêng)*, Số tạp chí, Trang trích dẫn.

Ví dụ:

Nguyễn Văn A, Lê Văn B, và Bùi Văn C, 2011, “Liên kết kinh doanh trong nền kinh tế”, *Tạp chí Kinh tế đối ngoại*, số.....tháng....., 55-60.

Huffman, L. M. et al., 1996, “Business linkages in economy”, *Journal of Economic Development*, 50 (2), 49-52.

+ **Tài liệu tham khảo từ Sách hoặc Đề tài nghiên cứu:** Tên tác giả hoặc cơ quan ban hành, Năm xuất bản, “tên bài viết” (nếu có khi trích một bài viết hay 1 chương của tài liệu), *Tên tài liệu tham khảo, tên Sách (in nghiêng)*, Số/mã nghiên cứu, (nếu có), Nơi xuất bản.

Ví dụ: Nguyễn Văn A, 2011, *Giáo trình Kinh tế kinh doanh*, NXB Lao động, Hà Nội.

+ **Nếu một tác giả có nhiều tài liệu cùng xuất bản trong một năm thì sẽ đặt thứ tự a, b,**

c

Ví dụ:

Brander, J., 1985a,, *Journal of International Business*, 18, 83-100.

Brander, J., 1985b,, *Journal of International Small and Medium Business*, 3, 50-75

9. **Footnote:** Có thể dùng footnote để giải thích (hạn chế trích nguồn), cỡ chữ 10