

Hà Nội, ngày 03 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch khảo sát ý kiến của các bên liên quan đến chất lượng của Học viện Chính sách và Phát triển năm 2025

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN

Căn cứ Luật Giáo dục Đại học và Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 918/QĐ-BKHĐT ngày 19/05/2023 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐHVCSPT ngày 02/11/2021 của Hội đồng học viện Học viện Chính sách và Phát triển về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ Quyết định số 822/QĐ-HVCSPT ngày 25/7/2023 của Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển ban hành quy định về việc khảo sát ý kiến các bên liên quan đến chất lượng của Học viện Chính sách và Phát triển;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch khảo sát ý kiến của các bên liên quan đến chất lượng của Học viện Chính sách và Phát triển năm 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng, người đứng đầu các đơn vị thuộc Học viện, các cá nhân, đơn vị có liên quan và người học chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Học viện (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Học viện (để t/h);
- Lưu: P.TCHC, P.KT&BDCL (02 bản).

KT.GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC


TS. Nguyễn Thế Vinh

Hà Nội, ngày 03 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Về việc khảo sát ý kiến của các bên liên quan đến chất lượng của Học viện Chính sách và Phát triển năm 2025

(Kèm theo Quyết định số 03/QĐ-HVCSPT ngày 03/01/2025 của

Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển)

I. Mục đích

- Xây dựng cơ sở dữ liệu làm căn cứ cho hoạt động quản trị, quản lý của Lãnh đạo Học viện nhằm không ngừng nâng cao, cải tiến chất lượng đào tạo, chất lượng hoạt động và giảng dạy của cán bộ, giảng viên và các hoạt động hỗ trợ người học của Học viện;

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, giảng viên có phẩm chất đạo đức, lương tâm nghề nghiệp và trình độ chuyên môn cao, phương pháp và phong cách làm việc, giảng dạy tiên tiến, hiện đại và phù hợp;

- Góp phần đảm bảo chất lượng bên trong Học viện, hướng tới đáp ứng tiêu chuẩn chất lượng của khu vực và thế giới;

- Góp phần thực hiện Quy chế dân chủ trong Học viện.

II. Yêu cầu

- Được thực hiện toàn diện cho các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, cơ sở vật chất và công tác quản lý của Học viện, phản ánh đúng thực trạng chất lượng và có ý nghĩa thiết thực cho việc tham khảo để điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng của Học viện;

- Có sự phối hợp chặt chẽ, có hệ thống của các đơn vị và cá nhân trong toàn Học viện;

- Đảm bảo nguyên tắc trung thực, khách quan, trách nhiệm và xây dựng khi tham gia trả lời khảo sát;

- Thông tin phản hồi từ các bên liên quan phải được xử lý khách quan, trung thực; kết quả xử lý thông tin phải chính xác, tin cậy và phải được sử dụng đúng mục đích;

- Không lợi dụng khảo sát ý kiến nhằm làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của cá nhân, đơn vị, ảnh hưởng đến uy tín của Học viện.

III. Kế hoạch triển khai

Học viện tiến hành khảo sát ý kiến của các bên liên quan đối với các nội dung theo tiến độ sau:

STT	Nội dung khảo sát	Mã khảo sát	Chu kỳ khảo sát	Đối tượng khảo sát	Thời gian khảo sát
I	Nhóm khảo sát đối với người học				
1	Chất lượng giảng dạy của giảng viên	A	2 lần/năm (theo Học kỳ)	Người học	Tháng 1/2025 và Tháng 7/2025
2	Khảo sát về chất lượng của cơ sở vật chất hỗ trợ hoạt động đào tạo	B	1 lần/năm		Tháng 1/2025
3	Chất lượng đào tạo của Học viện	C	1 lần/năm	Người học sắp tốt nghiệp	Tháng 1/2025
4	Chất lượng hoạt động của tuần sinh hoạt chính trị sinh viên	D	1 lần/năm		Tháng 9/2025
5	Tình trạng việc làm sau tốt nghiệp	E	1 lần/năm	Người học đã tốt nghiệp	Tháng 1/2025
II	Khảo sát đối với cán bộ, giảng viên Học viện				
6	Khảo sát về chất lượng của cơ sở vật chất và các hoạt động hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng	F	1 lần/năm	Cán bộ, giảng viên	Tháng 10/2025
7	Khảo sát về hoạt động hỗ trợ nghiên cứu khoa học	G	1 lần/năm	Cán bộ, giảng viên	Tháng 10/2025
III	Khảo sát đối với nhà tuyển dụng				
8	Mức độ hài lòng của nhà tuyển dụng lao động	H	1 lần/năm	Nhà tuyển dụng, đối tác của Học viện	Tháng 1/2025

IV. Phân công nhiệm vụ

1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Chủ trì triển khai công tác khảo sát ý kiến của các bên liên quan, có trách nhiệm lập kế hoạch khảo sát, thông báo, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị trong Học viện thực hiện các khảo sát đã được phân công và phối hợp với các đơn vị có liên quan đề xuất biện pháp, giải pháp để cải tiến, nâng cao chất lượng của Học viện;

- Giám sát việc cải tiến, điều chỉnh của cán bộ, giảng viên và đơn vị có liên quan thông qua các đợt khảo sát tiếp sau đó.

- Lưu giữ toàn bộ các báo cáo cuối cùng liên quan đến hoạt động khảo sát của các đơn vị thuộc Học viện.

2. Các đơn vị khác trong Học viện

- Phối hợp với đơn vị chủ trì để thông báo, phổ biến, nhắc nhở, giám sát việc tham gia thực hiện khảo sát của người học; Chủ động thực hiện/áp dụng các giải pháp để nâng tỉ lệ các bên liên quan tham gia khảo sát có chất lượng.

- Phối hợp với đơn vị chủ trì đề xuất biện pháp cải tiến chất lượng dựa trên kết quả khảo sát và các nguồn thông tin có liên quan khác.

- Trung tâm Thông tin, Thư viện và Truyền thông cử cán bộ hỗ trợ kỹ thuật trong các đợt khảo sát theo đúng kế hoạch.

3. Cố vấn học tập

Cố vấn học tập có trách nhiệm thông báo, kiểm tra, đôn đốc người học nghiêm túc tham gia thực hiện khảo sát ý kiến theo đúng quy trình và kế hoạch của Học viện.

4. Giảng viên

- Sử dụng kết quả đánh giá để tự điều chỉnh các hoạt động giảng dạy, cải thiện và nâng cao chất lượng giảng dạy đáp ứng yêu cầu đảm bảo chất lượng giáo dục của Học viện;

- Đối với ý kiến về chất lượng giảng dạy, giảng viên có trách nhiệm nêu ý kiến và đưa ra minh chứng cần thiết cho Trường Khoa, Viện nếu chưa đồng ý với ý kiến phản hồi của người học.

5. Người học

- Tham gia khảo sát, góp ý kiến nghiêm túc, đầy đủ, đúng thời hạn về các hoạt động của Học viện khi có thông báo, yêu cầu;

- Tham gia khảo sát, đóng góp ý kiến một cách trung thực, khách quan và chính xác vì chất lượng và sự phát triển của Học viện./.

