

Số: 853/QĐ-HVCSPT

Hà Nội, ngày 31 tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng,
đóng góp cho xã hội của Học viện Chính sách và Phát triển**

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN

Căn cứ Quyết định số 918/QĐ-BKHĐT ngày 19/05/2023 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HVCSPT ngày 02/11/2021 của Hội đồng Học viện Chính sách và Phát triển về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ Luật Giáo dục Đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học ngày 19/11/2018;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện Chính sách và Phát triển”.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký, các quy định trước đây trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

Điều 3. Trưởng phòng Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Người đứng đầu các đơn vị thuộc Học viện, các cá nhân, đơn vị có liên quan và người học chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban Giám đốc Học viện;
- TT TT, TV&TT (đăng Website);
- Lưu: TC-HC, KTĐBCL (03 bản).

GIÁM ĐỐC



PGS, TS. Trần Trọng Nguyên

Hà Nội, ngày 31 tháng 7 năm 2023

QUY ĐỊNH

Về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện Chính sách và Phát triển

(Ban hành kèm theo Quyết định số 853/QĐ-HVCSPT ngày 31 tháng 7 năm 2023 của Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển)

I. QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Quy định này điều chỉnh hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện Chính sách và Phát triển (sau đây gọi tắt là Học viện).
- Quy định này áp dụng đối với các đơn vị, tổ chức, đoàn thể thuộc Học viện, viên chức, người lao động và người học của Học viện trong hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện với các bên liên quan.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

- Cộng đồng** là đối tượng thụ hưởng và tương tác với viên chức, người lao động và người học của Học viện trong các hoạt động tình nguyện, học tập, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác.
- Kết nối cộng đồng** là việc liên kết, hợp tác và giao lưu giữa viên chức, người lao động và người học của Học viện với các bên liên quan.
- Phục vụ cộng đồng** là các hoạt động lợi nhuận và phi lợi nhuận gắn liền với việc giải quyết những vấn đề cụ thể của cộng đồng, góp phần phát triển Học viện và cộng đồng.
- Đóng góp cho xã hội** là kết quả từ các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, hợp tác quốc tế... của Học viện để phục vụ cho cộng đồng và xã hội.

Điều 3. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Xác định rõ nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện.

b) Nâng cao vai trò, ý thức và trách nhiệm của Học viện, các đơn vị, tổ chức đoàn thể, viên chức, người lao động, người học của Học viện và các bên liên quan trong hoạt động kết nối, phục vụ cộng đồng và đóng góp cho xã hội.

c) Xây dựng và nâng cao chất lượng giáo dục, sứ mạng, tầm nhìn và giá trị cốt lõi của Học viện.

2. Yêu cầu

a) Các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội phải thực hiện theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; quy định của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Bộ Giáo dục và Đào tạo; quy định của Học viện Chính sách và Phát triển và các bên liên quan.

b) Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội phải xác định cụ thể ở từng lĩnh vực, được thực hiện thường xuyên, hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tế của Học viện.

c) Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội cần thường xuyên được đánh giá, cải tiến để đáp ứng nhu cầu xã hội và sự hài lòng của các bên liên quan.

II. PHẠM VI KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG

Điều 4. Kết nối các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, nhà tuyển dụng lao động

Học viện phối hợp với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, nhà tuyển dụng lao động trong các hoạt động phát triển đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu xã hội như: Tham gia đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, khảo sát nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng; các hoạt động nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ, các hoạt động tư vấn, hoạt động điều tra, khảo sát; hướng nghiệp việc làm, hỗ trợ người học; hoạt động cho sinh viên đến trải nghiệm, thực tập, thực tế các tổ chức, doanh nghiệp, các hoạt động tình nguyện và các hoạt động liên quan khác.

Điều 5. Kết nối chính quyền các cấp

Học viện kết nối với chính quyền các cấp xây dựng mối liên hệ, hợp tác trong nghiên cứu khoa học và chuyển giao đề tài, dự án tới cộng đồng; tổ chức hội nghị, hội thảo, tập huấn, đào tạo bồi dưỡng cho nguồn nhân lực về phát triển kinh tế - xã hội của địa phương và hoạt động tình nguyện, nhân đạo, từ thiện vì cộng đồng.

Điều 6. Kết nối cộng đồng quốc tế

Học viện kết nối và triển khai các thỏa thuận hợp tác trong hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; tăng cường, hỗ trợ cơ sở vật chất, trang thiết bị máy móc cho Học viện và các hoạt động hợp tác quốc tế khác phù hợp với quy định của pháp luật Việt Nam.

Điều 7. Các loại hình hoạt động phục vụ cộng đồng

1. Hoạt động quảng bá, gắn kết với các cơ sở giáo dục

a) Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan truyền thông, báo chí tổ chức các chương trình, hội nghị, tọa đàm tư vấn giáo dục, tư vấn tuyển sinh nhằm quảng bá giáo dục rộng rãi trong cộng đồng song hành với các hoạt động hướng nghiệp, khởi nghiệp, nghiên cứu khoa học.

b) Tham gia các chương trình chia sẻ, trao đổi chuyên đề về giáo dục giữa các cơ sở giáo dục trong và ngoài địa bàn;

c) Tổ chức hoạt động tham quan, trải nghiệm thực tiễn môi trường đại học dành cho học sinh các trường Trung học phổ thông (gọi tắt là THPT) trên địa bàn, tham gia hoặc chủ trì các cuộc thi về học thuật, lịch sử, văn hóa nghệ thuật, thể dục thể thao;

d) Tài trợ các chính sách học bổng dành cho các cơ sở giáo dục khác có gắn bó trong hoạt động đào tạo của Học viện.

e) Hợp tác và phối hợp với các môi trường giáo dục quốc tế nhằm thiết lập cơ chế quản lý đào tạo và rèn luyện tích cực đối với sinh viên du học, tạo điều kiện trao đổi văn hóa, giáo dục được tốt nhất.

f) Tư vấn tâm lý học đường, xây dựng bộ tiêu chuẩn đánh giá năng lực của người học nhằm giám sát và kịp thời hỗ trợ chuyên môn cho người học.

g) Thực hiện quy trình hỗ trợ giải quyết các vấn đề học vụ và tăng cường tư vấn hướng dẫn học vụ theo hình thức trực tuyến thông qua các kênh hotline, hộp thư điện tử, website học tập, diễn đàn dành cho người học và các trang mạng xã hội.

h) Thực hiện hoặc liên kết, phối hợp với các cơ quan, tổ chức trong và ngoài nước cung cấp dịch vụ đào tạo, bồi dưỡng; tổ chức hội nghị, hội thảo, diễn đàn, tọa đàm, tập huấn ngắn hạn nâng cao nghiệp vụ, năng lực chuyên môn của đội ngũ viên chức, người lao động của Học viện, đồng thời tham vấn chuyên gia đầu ngành để cải tiến công tác quản lý giáo dục theo từng giai đoạn phát triển của xã hội.

2. Hoạt động thiện nguyện, công tác xã hội

a) Tổ chức các hoạt động tư vấn hướng nghiệp, tư vấn tuyển sinh hằng năm cho học sinh và phụ huynh học sinh trên địa bàn thành phố Hà Nội và các địa phương khác;

b) Tổ chức các hoạt động thiện nguyện cụ thể như mùa hè xanh, thăm hỏi các gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn; xuân tình nguyện và các hoạt động phục vụ cộng đồng khác liên quan; Gắn kết với các nhà tài trợ thông qua các hoạt động thiện nguyện để xây dựng quỹ khuyến học, các chính sách học bổng vì cộng đồng.

c) Thành lập và kết nối hoạt động của các Câu lạc bộ về học thuật, văn hóa – văn nghệ, chính trị - xã hội, kỹ năng nghề nghiệp, các Ban liên lạc Cựu sinh viên và Hội đồng hương nhằm phát triển toàn diện cho người học.

d) Triển khai các hoạt động nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng trong việc bảo vệ môi trường sống, phòng chống các tác nhân ảnh hưởng xấu đến sự phát triển của cộng đồng (các tệ nạn xã hội).

3. Hoạt động kết nối doanh nghiệp và khởi nghiệp

a) Phối hợp với các tổ chức, trung tâm, doanh nghiệp, tập đoàn trong và ngoài nước tổ chức các chương trình hội thảo, hội nghị khoa học, ngày hội tuyển dụng, chuyên đề hướng nghiệp nhằm trao đổi, chia sẻ kiến thức thực tiễn.

b) Gắn kết hoạt động doanh nghiệp với câu lạc bộ (CLB) doanh nghiệp các khối ngành triển khai các chương trình hoạt động của CLB doanh nghiệp (ngày hội tuyển dụng, phát triển kỹ năng và các hoạt động khác liên quan) kết nối giữa chương trình đào tạo, hoạt động giảng dạy và thực tập doanh nghiệp;

c) Tổ chức các hoạt động đào tạo liên kết với giảng viên doanh nghiệp; Xây dựng hệ thống tương hỗ về đào tạo, tập huấn và tuyển dụng giữa doanh nghiệp và Học viện nhằm phát triển nguồn nhân lực lao động có chất lượng và phù hợp với nhu cầu của cộng đồng.

d) Thành lập các chương trình/đề án: phát triển các đề tài khởi nghiệp của sinh viên, giảng viên; gây Quỹ khởi nghiệp thu hút sự đóng góp của các doanh nghiệp nhằm thành lập quỹ khởi nghiệp để hỗ trợ phát triển cho các đề án khởi nghiệp;

e) Tổ chức các hoạt động khởi nghiệp tại các tỉnh, thành phố nhằm hỗ trợ phát triển các ý tưởng/ hoạt động khởi nghiệp tại các tỉnh, thành phố.

f) Tăng cường hỗ trợ người học khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo, du học, thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học gắn liền với thực tiễn.

4. Hoạt động đào tạo, nghiên cứu và gắn kết với cộng đồng

a) Thiết kế chương trình đào tạo đánh giá được năng lực học tập của người học, đáp ứng các tiêu chí trong kiểm định chất lượng giáo dục, nhu cầu của xã hội, tạo cơ hội cho sinh viên, học viên tốt nghiệp có việc làm, tạo nguồn nhân lực có chất lượng cho nhà tuyển dụng;

b) Tổ chức hoặc liên kết, phối hợp với các cơ quan, tổ chức trong và ngoài nước cung cấp dịch vụ đào tạo, bồi dưỡng; tổ chức hội nghị, hội thảo, diễn đàn, tọa đàm, tập huấn ngắn hạn theo nhu cầu xã hội.

c) Tư vấn các vấn đề theo nhu cầu của doanh nghiệp và nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội địa phương; Thực hiện điều tra, khảo sát, đánh giá nhu cầu của doanh nghiệp và nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội địa phương

d) Thực hiện nghiên cứu và chuyển giao công nghệ, hợp tác nghiên cứu khoa học để giải quyết các vấn đề thực tiễn của địa phương.

III. NỘI DUNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG, ĐÓNG GÓP CHO XÃ HỘI

Điều 8. Kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực đào tạo, bồi dưỡng

1. Hợp tác xây dựng và phát triển chương trình đào tạo; phối hợp tổ chức quá trình đào tạo và đánh giá kết quả đào tạo theo hướng phát huy năng lực người học, đáp ứng nhu cầu xã hội, gắn việc đào tạo với sử dụng lao động.

2. Thực hiện chương trình liên kết đào tạo với các cơ sở giáo dục đào tạo trong nước và ngoài nước.

3. Tổ chức các khóa đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng ngắn hạn về chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Phối hợp điều tra, khảo sát, dự báo nhu cầu đào tạo nguồn nhân lực của xã hội; khảo sát tình hình việc làm của người học sau khi tốt nghiệp và khảo sát chất lượng đào tạo của Học viện.

5. Cung cấp thông tin về ngành, chương trình đào tạo, vị trí việc làm của người học sau khi tốt nghiệp và tổ chức chương trình tư vấn tuyển sinh của Học viện.

Điều 9. Kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ

1. Phối hợp tổ chức nghiên cứu và chuyển giao kết quả nghiên cứu các đề tài, dự án khoa học công nghệ phục vụ lợi ích công đồng và phát triển kinh tế - xã hội địa phương.
2. Kết nối và tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm khoa học về các lĩnh vực liên quan đến hoạt động của Học viện.
3. Kết nối nhằm khai thác các đề tài nghiên cứu khoa học, dự án các cấp.
4. Tạo môi trường, mạng lưới thúc đẩy nghiên cứu khoa học sinh viên, học viên nhằm nâng cao năng lực nghiên cứu, tư duy phân tích, ứng dụng lý thuyết của người học.
5. Xây dựng các tư vấn chính sách và chuyển giao cho các cơ quan quản lý nhà nước phục vụ việc phát triển kinh tế xã hội.

Điều 10. Kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực hỗ trợ người học

1. Hỗ trợ người học tiếp cận và khai thác các nguồn lực về học liệu, kỹ thuật, ứng dụng công nghệ thông tin, các nguồn tài chính... phục vụ cho việc học tập được hiệu quả.
2. Tổ chức thực hiện các nội dung, biện pháp, công tác tư vấn tâm lý, hướng nghiệp, việc làm và các kỹ năng cần thiết cho người học để tăng cơ hội việc làm, khởi nghiệp sau khi tốt nghiệp.
3. Kết nối với mạng lưới nhà tuyển dụng, phối hợp tổ chức hội nghị giới thiệu việc làm, định hướng nghề nghiệp và xây dựng cơ sở dữ liệu, cung cấp thông tin phù hợp về người học cho nhà tuyển dụng.
4. Xây dựng cơ chế phối hợp, tạo điều kiện để người học được tham gia các hoạt động về chuyên môn, nghiệp vụ văn hóa, văn nghệ, thể thao, câu lạc bộ học thuật với các bên liên quan.

Điều 11. Kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực tư vấn, khuyến nghị chính sách

1. Tham gia các hiệp hội nghề nghiệp có liên quan để tư vấn về các ngành đào tạo của Học viện.

2. Tham gia tư vấn hoạt động xây dựng, triển khai chính sách, mô hình kinh tế và các kế hoạch, chiến lược phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, bộ ngành.

3. Tham gia tư vấn các vấn đề phục vụ cho chiến lược, kế hoạch, hoạt động sản xuất – kinh doanh của các doanh nghiệp.

4. Xây dựng chuyên đề và tổ chức hoạt động tư vấn về chuyên môn, nghiệp vụ cho các bên liên quan.

Điều 12. Kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong các hoạt động tình nguyện, từ thiện, nhân đạo

1. Tổ chức các hoạt động tình nguyện, từ thiện, nhân đạo như: Mùa hè xanh, hiến máu nhân đạo, tiếp sức mùa thi, quyên góp ủng hộ vì người nghèo, ủng hộ đồng bào thiên tai, lũ lụt, ủng hộ nạn nhân chất độc màu da cam/dioxin, trao học bổng khuyến khích học tập...

2. Tổ chức các hoạt động nhằm nâng cao nhận thức về bảo vệ môi trường, an toàn giao thông, phòng chống tác hại của thuốc lá, phòng chống ma túy, mại dâm và tệ nạn xã hội khác.

3. Tham gia các hoạt động giao lưu, trao đổi, hợp tác, trao đổi kinh nghiệm giữa Học viện với các bên liên quan nhằm quảng bá thương hiệu, hình ảnh của Học viện với cộng đồng.

IV. TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ

Điều 13. Trách nhiệm của Ban Giám đốc Học viện

1. Căn cứ tình hình thực tế của Học viện, tổ chức chỉ đạo thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội theo các Điều 8, 9, 10, 11 và 12 của Quy định này.

2. Phê duyệt kế hoạch hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội hàng năm của Học viện và chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

3. Đảm bảo các điều kiện nhằm phát huy vai trò của tổ chức đoàn thể trong việc triển khai thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện.

Điều 14. Trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc Học viện

1. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

a) Là đơn vị đầu mối Phối hợp với các đơn vị liên quan trong việc tư vấn, kiểm tra, giám sát tiến độ thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện; báo cáo kết quả giám sát việc thực hiện các hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của các đơn vị trong Học viện với Ban Giám đốc Học viện.

b) Hàng năm căn cứ vào đề xuất của các đơn vị có liên quan tổng hợp và trình Giám đốc ký kế hoạch hàng năm để thực hiện.

d) Căn cứ báo cáo từ các đơn vị, đoàn thể trong Học viện để đưa ra các khuyến nghị nhằm đảm bảo chất lượng các tiêu chuẩn, tiêu chí liên quan đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.

2. Phòng Quản lý đào tạo

a) Là đơn vị chủ trì thực hiện việc triển khai, theo dõi, đôn đốc, có báo cáo đánh giá, đối sánh kết quả thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực đào tạo.

b) Tham mưu cho Ban Giám đốc Học viện, phối hợp với các Khoa/Viện và các đơn vị trong toàn Học viện tổ chức các hoạt động liên quan đến nâng cao chất lượng đào tạo và phương thức đào tạo.

3. Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác

a) Là đơn vị chủ trì thực hiện việc triển khai, theo dõi, đôn đốc, có báo cáo đánh giá, đối sánh kết quả thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội trong lĩnh vực nghiên cứu khoa học và chuyên gia công nghệ.

b) Tham mưu cho Ban Giám đốc Học viện các hoạt động liên quan đến nghiên cứu khoa học, chuyên gia công nghệ và hợp tác trong nước, quốc tế.

c) Cập nhật các thông tin liên quan đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội lên website, fanpage của Học viện để các bên liên quan dễ dàng tiếp cận.

4. Phòng Tổ chức – Hành chính

a) Là đơn vị chủ trì, phối hợp với Trung tâm Hỗ trợ đào tạo sắp xếp và bố trí trang thiết bị, cơ sở vật chất cần thiết để tổ chức tốt các hoạt động theo kế hoạch cụ thể được Ban Giám đốc Học viện phê duyệt của các đơn vị có liên quan.

b) Tham mưu cho Ban Giám đốc Học viện và hỗ trợ các đơn vị trong Học viện để đảm bảo nguồn nhân lực trong quá trình tổ chức hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.

c) Tổ chức các hoạt động tuyên truyền pháp luật cho toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động và người học trong Học viện.

5. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Kiểm soát dự toán kinh phí theo các kế hoạch liên quan đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội được Giám đốc phê duyệt, thực hiện thanh quyết toán đúng quy định.

6. Trung tâm Hỗ trợ đào tạo

Chủ động triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động liên quan tới kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các kế hoạch khác do Học viện triển khai.

7. Phòng Chính trị và Công tác sinh viên

Chủ động triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động liên quan tới kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các kế hoạch khác do Học viện triển khai.

8. Trung tâm Thông tin, Thư viện và Truyền thông

Thực hiện công tác truyền thông tới đại chúng về các hoạt động phục vụ cộng đồng của Học viện. Thực hiện các nhiệm vụ phục vụ cộng đồng theo chức năng, nhiệm vụ và kế hoạch của Học viện.

9. Trung tâm Bồi dưỡng và Tư vấn phát triển

Thực hiện nhiệm vụ kết nối với doanh nghiệp, địa phương trong hoạt động bồi dưỡng, tư vấn phát triển và các nhiệm vụ phục vụ cộng đồng theo chức năng, nhiệm vụ và kế hoạch của Học viện.

10. Các Khoa/Viện quản lý sinh viên

Chủ động triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động liên quan tới kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các kế hoạch khác do Học viện triển khai.

Điều 15. Trách nhiệm của Công đoàn, Đoàn Thanh niên trong Học viện

a) Phối hợp với các đơn vị trong toàn Học viện phát động, tổ chức các hoạt động tình nguyện, từ thiện, nhân đạo nhằm giúp đỡ người nghèo, người có hoàn cảnh khó khăn... cần được hỗ trợ, giúp đỡ.

b) Phối hợp với các đơn vị tổ chức các hoạt động nhằm nâng cao nhận thức của cộng đồng về bảo vệ môi trường, phòng chống ma túy và các tệ nạn xã hội; tổ chức các hoạt động trại hè, mùa hè xanh, hiến máu nhân đạo...đảm bảo các nguyên tắc của hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội.

c) Hoạt động tình nguyện của viên chức, người lao động và người học thực hiện theo nguyên tắc tự nguyện, vì lợi ích cộng đồng và xã hội; tuân thủ các quy định của pháp luật; phù hợp với phong tục, tập quán và điều kiện thực tế của từng địa phương nơi diễn ra hoạt động tình nguyện.

d) Báo cáo kết quả triển khai, thực hiện hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Công đoàn, Đoàn thanh niên Học viện cho Ban Giám đốc Học viện khi có yêu cầu.

Điều 16. Trách nhiệm của các đơn vị, tổ chức khác trong Học viện

Chủ động triển khai, tổ chức thực hiện các hoạt động liên quan đến hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và các kế hoạch khác do Học viện triển khai.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 17. Triển khai hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội

Căn cứ kế hoạch tổng thể đã được Giám đốc Học viện phê duyệt, Trưởng các đơn vị, các tổ chức đoàn thể có trách nhiệm triển khai kế hoạch chỉ đạo và phân công viên chức, người lao động thực hiện. Đối với các hoạt động triển khai từ bên ngoài Học viện, khi kết thúc hoạt động cần lấy ý kiến đánh giá của đối tác để làm cơ sở tổng kết, rút kinh nghiệm cho các hoạt động và tổng kết hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng, đóng góp cho xã hội của Học viện vào cuối năm.

Điều 18. Cơ chế giám sát, kiểm tra và báo cáo

1. Giao Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan kiểm tra, giám sát việc triển khai, tổ chức các hoạt động phục vụ cộng đồng của Học viện.

2. Trưởng các đơn vị đầu mối thực hiện hoạt động phục vụ cộng đồng lưu trữ cơ sở dữ liệu và giám sát các hoạt động phục vụ cộng đồng của đơn vị mình, gửi kế hoạch và báo cáo Ban Giám đốc Học viện thông qua Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.

3. Các đơn vị tham gia các hoạt động phục vụ cộng đồng để đo lường, đánh giá kết quả hoạt động phục vụ cộng đồng hàng năm.

Điều 19. Khen thưởng và xử lý vi phạm

1. Số lượng, khối lượng và kết quả tham gia hoạt động phục vụ cộng đồng của viên chức, người lao động được sử dụng để xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

2. Số lượng, khối lượng và kết quả tham gia hoạt động phục vụ cộng đồng của sinh viên được sử dụng để xét kết quả rèn luyện hàng năm.

3. Các đơn vị, cá nhân trong và ngoài Học viện có nhiều đóng góp trong các hoạt động phục vụ cộng đồng được Giám đốc Học viện quyết định khen thưởng trên cơ sở đề xuất của Phòng Chính trị và Công tác sinh viên; nếu vi phạm tùy theo tính chất, mức độ sẽ bị xem xét xử lý kỷ luật theo quy định.