

Số: 274/QĐ-HVCSPT

Hà Nội, ngày 29 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Khoa Kinh tế quốc tế

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN

Căn cứ Quyết định số 918/QĐ-BKHĐT ngày 19 tháng 5 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Kế hoạch và Đầu tư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Học viện Chính sách và Phát triển;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HVCSPT ngày 02 tháng 11 năm 2021 của Chủ tịch Hội đồng học viện Học viện Chính sách và Phát triển ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Học viện Chính sách và Phát triển;

Theo đề nghị của Trưởng khoa Khoa Kinh tế quốc tế và Trưởng phòng Phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Khoa Kinh tế quốc tế là đơn vị thuộc Học viện Chính sách và Phát triển, thực hiện chức năng quản lý hành chính, quản lý sinh viên, công tác giảng dạy, nghiên cứu, đào tạo; quản lý cơ sở vật chất của Khoa nhằm đáp ứng chương trình, kế hoạch giảng dạy chung của Học viện.

Trang bị kiến thức cơ bản về kinh tế quốc tế, kinh tế đối ngoại, thương mại quốc tế, logistics... cho người học.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Quản lý viên chức, người lao động, người học thuộc Khoa theo phân cấp của Giám đốc Học viện.

2. Quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị được giao theo quy định của pháp luật và của Học viện.

3. Xây dựng chương trình, kế hoạch giảng dạy, hợp tác và chủ trì tổ chức giảng dạy và đào tạo các chuyên ngành thuộc khoa bậc đại học và sau đại học.

4. Quản lý và chịu trách nhiệm về chất lượng, nội dung, phương pháp đào tạo và nghiên cứu khoa học thuộc các lĩnh vực chuyên môn do Khoa quản lý.

5. Tổ chức biên soạn tài liệu giáo trình liên quan tới các lĩnh vực kinh tế quốc tế bao gồm thương mại đầu tư, kinh tế và kinh doanh quốc tế; Thương mại

quốc tế, đầu tư quốc tế, toàn cầu hóa và hội nhập; Nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu.

6. Cập nhật đề cương chương trình đào tạo, giáo trình, ngân hàng đề thi; học liệu, tài liệu; cơ sở vật chất phục vụ giảng dạy, học tập;

7. Bồi dưỡng nghiệp vụ về kinh tế quốc tế, kinh tế đối ngoại, thương mại quốc tế, logistics.... theo yêu cầu.

8. Phối hợp, hợp tác với các đơn vị trong và ngoài Học viện triển khai hoạt động giảng dạy, tư vấn, đào tạo cho sinh viên và học viên; tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học và các nhiệm vụ khác theo quy định của Học viện và phân công của Giám đốc Học viện; thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học các cấp; hướng dẫn sinh viên nghiên cứu khoa học; tham gia công tác phát triển quy mô tuyển sinh đào tạo;

9. Tư vấn về các lĩnh vực kinh tế quốc tế; các hoạt động hợp tác quốc tế thuộc các lĩnh vực chuyên môn do Khoa quản lý.

10. Xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên, chuyên ngành đào tạo và nghiên cứu khoa học nhằm đáp ứng yêu cầu phát triển của Khoa.

11. Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ và duy trì kỷ luật lao động trong Khoa.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Học viện giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Khoa (Trưởng khoa và Phó Trưởng khoa).

2. Lãnh đạo Bộ môn (Trưởng Bộ môn và Phó Trưởng Bộ môn).

3. Hội đồng Khoa học và đào tạo của Khoa.

4. Bộ môn Kinh tế đối ngoại.

5. Bộ môn Thương mại quốc tế & Logistics.

6. Trợ lý khoa.

Số lượng người làm việc và lao động hợp đồng của Khoa Kinh tế quốc tế do Giám đốc Học viện quyết định.

Điều 4. Lãnh đạo Khoa, bộ môn

1. Lãnh đạo Khoa

- Trưởng khoa: Quản lý, điều hành các công việc của Khoa theo thẩm quyền, theo quy định hiện hành và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Học viện, trước pháp luật về các hoạt động của Khoa.

- Phó Trưởng khoa: Giúp Trưởng khoa quản lý, điều hành các hoạt động của Khoa theo sự phân công của Trưởng khoa, báo cáo công tác và chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa, Giám đốc Học viện và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

HỌC VIỆN
SÁCH
TẤT TR

2. Lãnh đạo bộ môn

- Trưởng Bộ môn: Quản lý, điều hành các công việc của Bộ môn, chịu trách nhiệm báo cáo công tác và chịu trách nhiệm trước Trường khoa, trước Giám đốc Học viện và trước pháp luật về các công việc của Bộ môn.

- Phó Trưởng Bộ môn: Giúp Trưởng Bộ môn quản lý, điều hành hoạt động theo sự phân công của Trưởng Bộ môn; chịu trách nhiệm trước Trưởng Bộ môn, Trường khoa, Giám đốc Học viện và trước pháp luật về công việc được phân công phụ trách.

Điều 5. Hiệu lực thi hành

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Những quy định trước đây trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

Trưởng phòng Phòng Tổ chức - Hành chính, Trưởng khoa Khoa Kinh tế quốc tế, Người đứng đầu các đơn vị thuộc Học viện có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 6;
- Chủ tịch HĐHV;
- Ban Giám đốc HV;
- Đảng ủy, Công đoàn HV;
- Khoa KTQT;
- Công TTĐT Học viện;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



PGS, TS. Trần Trọng Nguyên

