

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ  
HỌC VIỆN  
CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-HVCSPT

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

## THÔNG BÁO

### V/v Nộp hồ sơ miễn giảm học phí học kỳ II năm học 2020-2021

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn/giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Bộ GD&ĐT, Bộ Tài chính, Bộ Lao động-Thương binh và xã hội, hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn/giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021.

Để thực hiện chế độ miễn/giảm học phí cho sinh viên đúng đối tượng được hưởng trong học kỳ II năm học 2020-2021, yêu cầu các sinh viên đại học hệ chính quy Học viện Chính sách và Phát triển đang trong thời gian đào tạo tại Học viện thuộc một trong các đối tượng sau làm hồ sơ xin miễn/giảm học phí:

#### **I. ĐỐI TƯỢNG MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ**

##### **1. Đối tượng được miễn 100% học phí**

1.1. Người có công với cách mạng và thân nhân của người có công với cách mạng theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng được hợp nhất tại văn bản số 01/VBHN-VPQH ngày 30 tháng 7 năm 2012 của Văn phòng Quốc hội. Cụ thể như sau:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; Thương binh; Người hưởng chính sách như thương binh; Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến (nếu có);

- Con của người hoạt động cách mạng từ trước ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945 (nếu có); con của Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; con của Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến; con của liệt sỹ; con của thương binh; con của người hưởng chính sách như thương binh; con của bệnh binh; con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

1.2. Sinh viên bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

1.3. Sinh viên mồ côi cả cha lẫn mẹ không nơi nương tựa, hiện đang học đại học văn bằng thứ nhất.

1.4. Sinh viên là người DTTT thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ;

1.5. Sinh viên là người DTTT rất ít người ở vùng có điều kiện kinh tế – xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn. Người DTTT rất ít người gồm: La Hủ, La Ha, Pà Thên, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Công, Cờ Lao, Bô Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, BRâu, Ó Đu. Vùng có Điều kiện kinh tế – xã hội khó khăn và đặc biệt khó khăn được xác định theo các văn bản quy định tại phụ lục I kèm theo Thông tư 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH.

## **2. Đối tượng được giảm 70% học phí**

Sinh viên là người DTTT (không phải là DTTT rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế – xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

## **3. Đối tượng được giảm 50% học phí**

Sinh viên là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ sinh viên bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

## **II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP, TRỢ CẤP XÃ HỘI**

### **1. Đối tượng hỗ trợ chi phí học tập:**

Sinh viên là người dân tộc ít người sống ở vùng cao; Sinh viên là người mồ côi cả cha lẫn mẹ, không nơi nương tựa, không có người đỡ đầu chính thức, không có nguồn chu cấp thường xuyên; Sinh viên là người tàn tật, suy giảm khả năng lao động từ 41% trở lên; Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế, vượt khó học tập.

### **2. Đối tượng trợ cấp xã hội:**

Sinh viên là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt theo từng thời kỳ; Thi đỗ vào Học viện theo đúng quy định của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền về quy chế tuyển sinh đại học, cao đẳng. *(Không áp dụng đối với sinh viên: Cử tuyển, các đối tượng chính sách được xét tuyển, đào tạo theo địa chỉ, đào tạo liên thông, văn bằng hai và học đại học sau khi kết thúc chương trình dự bị đại học).*

## **III. QUY TRÌNH THỰC HIỆN, THỦ TỤC HỒ SƠ**

### **1. Sinh viên thuộc diện xét chế độ miễn/giảm học phí thực hiện như sau:**

- Sinh viên thuộc đối tượng được miễn/giảm học phí đã làm hồ sơ xin miễn/giảm từ đầu khóa học thì không phải nộp lại hồ sơ xin miễn/giảm học phí trong học kỳ II

năm học 2020-2021. Các sinh viên còn thiếu hồ sơ hoặc hồ sơ đã hết hạn, nếu tiếp tục thuộc diện được miễn/giảm học phí học kỳ này thì nộp bổ sung giấy tờ còn thiếu (*đối chiếu danh sách đính kèm*)

- Các sinh viên khác thuộc các đối tượng được miễn/giảm học phí nhưng không có tên trong danh sách trên thì chuẩn bị đầy đủ Hồ sơ như hướng dẫn trong mục 2 dưới đây.

## 2. Thủ tục, hồ sơ miễn, giảm học phí

Để nhận chính sách miễn/giảm học phí, sinh viên phải làm hồ sơ đầy đủ theo đúng pháp lệnh ưu đãi của Nhà nước gồm các loại giấy tờ sau:

Đơn xin miễn/giảm học phí (**theo mẫu**) Sinh viên tải Đơn xin miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập tại website của Học viện: <http://apd.edu.vn>. Trong mục: Phòng Chính trị và Công tác sinh viên/Hành chính 1 của sinh viên – Biểu mẫu sinh viên.

STT	ĐỐI TƯỢNG MIỄN, GIẢM	HỒ SƠ (Các bản sao phải có chứng thực và có bản chính để đối chiếu)
<b>SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 100% HỌC PHÍ</b>		
<b>1</b>	<p>Người có công với cách mạng và thân nhân người có công với cách mạng. Cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SV là con của người hoạt động CM trước ngày 01/01/1945; con của người hoạt động CM từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng 8/1945</li> <li>- SV là con của Anh hùng LLVTND; con của Anh hùng LĐ trong thời kỳ kháng chiến</li> <li>- SV là con của liệt sỹ</li> <li>- SV là con thương binh</li> <li>- SV là con bệnh binh</li> <li>- SV là con của người được hưởng chính sách như thương binh</li> <li>- SV là con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học</li> </ul>	<p><b>Hồ sơ nộp 1 lần và áp dụng trong cả niên khoá</b>, bao gồm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP.</li> <li>2. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>3. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>4. Giấy xác nhận thuộc đối tượng do cơ quan quản lý đối tượng người có công và UBND xã xác nhận.</li> <li>5. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> </ol>

2	SV mồ côi không có nguồn nuôi dưỡng, <b>tuổi không quá 22</b> (theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định 136/2013/NĐ-CP đối với đối tượng được bảo trợ xã hội)	<p><b>Hồ sơ nộp 1 lần và áp dụng trong cả niên khoá</b>, bao gồm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP</li> <li>2. Quyết định trợ cấp xã hội của chủ tịch UBND cấp huyện</li> <li>3. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>4. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> </ol>
3	SV bị tàn tật, khuyết tật thuộc diện hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo	<p><b>Hồ sơ bao gồm:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP .</li> <li>2. Kết luận của Hội đồng xét duyệt Trợ cấp xã hội.</li> <li>3. Bản sao sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo bổ sung theo năm hành chính (bổ sung năm 2021).</li> <li>4. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>5. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>6. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> </ol>
4	SV là người dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo	<p><b>Hồ sơ bao gồm:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP</li> <li>2. Bản sao sổ hoặc giấy chứng nhận hộ nghèo/hộ cận nghèo bổ sung theo năm hành chính (bổ sung năm 2021).</li> <li>3. Bản sao công chứng giấy khai sinh hoặc giấy chứng nhận dân tộc thiểu số.</li> <li>4. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>5. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> </ol>
5	SV là người dân tộc thiểu số rất ít người ( <i>La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bố Y, Si La, Pu Péo, Rơ Măm, BRâu, O'Đu</i> ) có hộ khẩu thường trú tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn	<p><b>Hồ sơ bao gồm:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP</li> <li>2. Bản sao giấy khai sinh hoặc giấy chứng nhận dân tộc thiểu số rất ít người.</li> <li>3. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>4. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>5. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> <li>6. Xác nhận vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn của Chính phủ.</li> </ol>
<b>SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 70% HỌC PHÍ</b>		
6	SV là người dân tộc thiểu số (không phải là dân tộc thiểu số rất ít người) ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.	<p><b>Hồ sơ bao gồm:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn xin giảm học phí</li> <li>2. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>3. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>4. Giấy xác nhận vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.</li> <li>5. Chứng minh thư nhân dân (photo)</li> </ol>

<b>SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN 50% HỌC PHÍ</b>	
<b>7</b>	<p>SV là con cán bộ, công nhân, viên chức mà cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên;</p> <p style="text-align: right;"><b>Hồ sơ nộp 1 lần và áp dụng trong cả niên khoá, bao gồm:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Đơn đề nghị MGHP</li> <li>2. Bản sao công chứng giấy khai sinh.</li> <li>3. Bản sao công chứng Hộ khẩu thường trú.</li> <li>4. Bản sao sổ hưởng trợ cấp hàng tháng của bố/mẹ do tổ chức bảo hiểm xã hội cấp do tai nạn lao động.</li> <li>5. Chứng minh thư nhân dân (photo).</li> </ol>

### **3. Thủ tục hồ sơ Hỗ trợ chi phí học tập, trợ cấp xã hội**

#### **3.1. Hồ sơ Hỗ trợ chi phí học tập:**

- Sinh viên làm đơn xin trợ cấp xã hội, theo mẫu của Học viện, có xác nhận của Khoa/viện quản lý sinh viên.

- Sinh viên nộp và xuất trình các giấy tờ sau:

+ Sinh viên là người dân tộc ít người sống ở vùng cao: Nộp bản sao (có chứng thực) giấy khai sinh hoặc giấy kết hôn của cha mẹ, trong đó có ghi cha hoặc mẹ là người dân tộc ít người (liên tục sống ở vùng cao hoặc có hộ khẩu ở vùng cao ít nhất 03 năm trở lên, tính đến thời điểm vào học tại Học viện).

+ Sinh viên là người mồ côi cả cha lẫn mẹ, không nơi nương tựa, không có người đỡ đầu: Nộp giấy chứng tử cha và mẹ (bản sao có chứng thực).

+ Sinh viên là người tàn tật, có khó khăn về kinh tế, suy giảm lao động từ 41% trở lên: Nộp biên bản giám định y khoa và xác nhận của chính quyền địa phương về hoàn cảnh kinh tế khó khăn.

+ Sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về kinh tế, vượt khó học tập: Nộp bản sao giấy chứng nhận là sinh viên thuộc diện hộ nghèo do chính quyền địa phương xác nhận theo mẫu quy định.

#### **3.2. Hồ sơ trợ cấp xã hội:**

- Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập, có xác nhận của Khoa/Viện quản lý sinh viên.

- Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo do UBND cấp xã, phường, thị trấn cấp hoặc xác nhận.

- Bản sao giấy khai sinh

**Lưu ý:** Sau khi chuẩn bị xong giấy tờ cần thiết, sinh viên nộp hồ sơ như sau:

- Scan/chụp ảnh rõ nét và nộp vào hộp thư [Motcuasinhvien@apd.edu.vn](mailto:Motcuasinhvien@apd.edu.vn), thời gian nộp hồ sơ qua hộp thư chậm nhất là 17h00 ngày 14/03/2021.

- Từ ngày 15/3/2021 – 30/3/2021 nộp đơn, bản phô tô và bản gốc để đối chiếu tại Phòng Chính trị và công tác sinh viên.

- Đối với sinh viên thuộc diện chính sách cần nộp cập nhật và hoàn thiện hồ sơ để hưởng chế độ miễn giảm học phí theo học kỳ, nếu không nộp và hoàn thiện hồ sơ theo quy định, sẽ không được hưởng chế độ miễn giảm học phí.

*Mọi thông tin chi tiết cần hỗ trợ, vui lòng liên hệ:*

*TS. Đỗ Kiến Vọng – Phó trưởng Phòng Chính trị và Công tác sinh viên.*

*Điện thoại: 0978.459.828*

*Email: [dokienvong@apd.edu.vn](mailto:dokienvong@apd.edu.vn)*

Học viện đề nghị các Khoa/Viện thông báo và đôn đốc nhắc nhở sinh viên thuộc các đối tượng được miễn/giảm học phí nộp hồ sơ đúng hạn và đầy đủ giấy tờ theo yêu cầu của từng đối tượng./.

*Nơi nhận:*

- Ban GDHV (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Học viện (để t/h);
- Đăng website HV;
- Lưu: TCHC; CTSV.

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**ThS. Nguyễn Thị Hạnh Vân**