

Hà Nội, ngày 11 tháng 07 năm 2024

THƯ MỜI VIẾT BÀI
Đăng trên Tạp chí Nghiên cứu Chính sách và Phát triển (Số 02)

Kính gửi: Các nhà khoa học, nhà nghiên cứu, cán bộ, giảng viên,
nghiên cứu sinh, học viên và sinh viên.

Tạp chí Nghiên cứu Chính sách và Phát triển (p-ISSN: 3030-4091) xuất bản định kỳ 03 số/năm bằng tiếng Việt và tiếng Anh; giới thiệu và công bố kết quả nghiên cứu, công trình tổng quan thuộc các lĩnh vực: nghiên cứu và phản biện chính sách; các lĩnh vực kinh tế vĩ mô, quản trị, quản lý, chính sách trong khuyến khích các nguồn lực tư nhân; thu hút và sử dụng ODA, FDI, lĩnh vực tài chính công, cân đối vĩ mô, kinh tế số, tài chính ngân hàng, đấu thầu, quản trị kinh doanh, kế toán – kiểm toán; kinh tế quốc tế, thương mại quốc tế và logistics; chính sách phát triển bền vững, chiến lược và kế hoạch phát triển ngành, địa phương....

Để chuẩn bị xuất bản các số thường kỳ năm 2024, Tạp chí Nghiên cứu Chính sách và Phát triển trân trọng kính mời các nhà khoa học, giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên cao học, sinh viên gửi bài nghiên cứu nguyên bản bằng tiếng Anh hoặc tiếng Việt. Bài viết đăng Tạp chí sẽ được đánh giá thông qua quy trình phản biện độc lập, khách quan, được biên tập và chỉnh sửa bởi các nhà khoa học có uy tín trong và ngoài nước.

Bài viết cộng tác vui lòng gửi trực tuyến ở dạng tập tin Microsoft Word qua email: khht@apd.edu.vn với tiêu đề “*Bài gửi Tạp chí Nghiên cứu Chính sách và Phát triển*”.

Thẻ lệ gửi bài, hướng dẫn trình bày bài báo, chính sách liên chính trong học thuật (*phụ lục đính kèm*).

Thời gian nhận bài viết cho Tạp chí số 02 **đến hết ngày 10/08/2024**.

Mọi thắc mắc xin liên hệ đ/c Lâm Thùy Dung – ĐT 0976151198.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban giám đốc (để b/c);
- Lưu: TC-HC, QLK&HT.

TỔNG BIÊN TẬP

TS. Nguyễn Thế Hùng

THẺ LỆ VÀ CẤU TRÚC GỬI BÀI ĐĂNG TẠP CHÍ NGHIÊN CỨU CHÍNH SÁCH VÀ PHÁT TRIỂN

I. THẺ LỆ GỬI BÀI

1. Bài viết là nghiên cứu gốc, chưa từng công bố trên sách, tạp chí khoa học khác.

2. Bài viết trình bày không quá 10 trang A4.

3. Bài viết được trình bày trên bản Word, ngôn ngữ tiếng Việt hoặc tiếng Anh, font chữ Times New Roman (*Unicode*), cỡ chữ 12, có cấu trúc của một bài báo khoa học; lề trên, lề dưới: 3cm, lề trái: 3,5 cm, lề phải: 2,5 cm; cách dòng 1.25; cách đoạn Spacing before 3pt.

- Tên bài viết (*tiếng Việt và tiếng Anh*) không quá 20 từ; khái quát nội dung chính của nghiên cứu hoặc vấn đề mà nghiên cứu muốn giải quyết;

- Tóm tắt và Từ khóa (*tiếng Việt và tiếng Anh*) – mỗi phần Tóm tắt không quá 200 từ, Từ khóa (4-5 từ/cụm từ) trình bày theo thứ tự alphabet;

- Nội dung (*gồm các phần: Giới thiệu; Cơ sở lý thuyết và phương pháp nghiên cứu; Kết quả và thảo luận; Kết luận – gợi ý chính sách và kiến nghị giải pháp*) chia thành các mục và tiểu mục được đánh số theo thứ tự: 1, 2; 1.1, 1.2; 1.1.1, 1.1.2; tên tiểu mục cần ngắn gọn;

- Chú thích (*nếu có*) để ở cuối bài, trước mục tài liệu tham khảo, đánh theo số thứ tự 1, 2, 3; tên riêng người, địa phương, thuật ngữ tiếng nước ngoài để nguyên văn, không phiên âm hoặc chuyển ngữ;

- Trích dẫn và Tài liệu tham khảo trình bày thống nhất theo định dạng APA (*American Psychological Association*); liệt kê tài liệu đã sử dụng, trích dẫn trong bài viết;

- Phụ lục (*nếu có*).

4. Trình bày Bảng, Hình và Công thức toán học: số bảng biểu, hình vẽ, phương trình được đánh số liên tục; trình bày ngắn gọn tên bảng biểu, hình vẽ và trích nguồn (*tên của bảng biểu ghi phía trên bảng, tên của hình vẽ ghi phía dưới hình*).

- Công thức toán học phải được dùng Mathtype. Các công thức trình bày trong bài viết phải giữ nguyên định dạng, không chuyển (*convert*) qua dạng ảnh (*picture*). Các công thức cần đánh số và để trong ngoặc đơn bên phải.

- Ví dụ: $GDP_{mp} = C_p + I_p + C_g + X - M \quad (1)$;

- Các bảng dữ liệu trình bày trong bài viết được ghi thống nhất là Bảng. Sử dụng định dạng bảng (*table*), trình bày dạng gốc không chuyển (*convert*) qua dạng ảnh (*picture*);

- Các đồ thị, biểu đồ, sơ đồ, hình vẽ trong bài được ghi thống nhất là Hình. Để đảm bảo chất lượng hình ảnh, tác giả cần đính kèm file gốc bằng Microsoft Excel, file ảnh gốc (*jpeg, bmp, gif, png*).

5. Cuối bài viết ghi thông tin về tác giả: học hàm, học vị, chức vụ công tác, nơi công tác, địa chỉ liên lạc, số điện thoại, email.

II. CHÍNH SÁCH LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT

(Trích Điều 15 Quy chế tổ chức và hoạt động của Tạp chí Nghiên cứu Chính sách và Phát triển ban hành kèm theo Quyết định số 150/QĐ-HVCSPT ngày 27 tháng 02 năm 2024 của Giám đốc Học viện Chính sách và Phát triển)

Bản thảo bài nghiên cứu được kiểm tra đạo văn bằng phần mềm phát hiện trùng lặp. Trong trường hợp phát hiện đạo văn, Tạp chí có quyền yêu cầu tác giả giải trình, chỉnh sửa hoặc ngay lập tức từ chối đăng bài. Các hành vi sau đây được tạp chí xem là các hành vi đạo văn:

a) Đưa vào bài nghiên cứu các đoạn văn, số liệu, hình ảnh hoặc các thông tin khác từ các công trình nghiên cứu hoặc bài viết đã xuất bản của người khác mà không trích dẫn nguồn gốc của công trình, bài viết đó;

b) Cung cấp một cách không rõ ràng hoặc không chính xác về nguồn thông tin được sử dụng lại trong bài nghiên cứu hoặc không đúng tác giả của nguồn thông tin đó;

c) Có trích dẫn đúng nguồn thông tin nhưng không tuân thủ đúng theo quy định về trích dẫn;

d) Dịch một phần hoặc dịch toàn bộ một văn bản từ tiếng Việt sang tiếng Anh hoặc từ ngôn ngữ khác sang tiếng Việt để tạo thành trên 20% hàm lượng bài nghiên cứu của tác giả mà không trích dẫn văn bản gốc;

e) Trích dẫn đúng quy cách nội dung bài viết của tác giả khác để hình thành nên bài viết của mình nhưng có hàm lượng trích dẫn chiếm từ 30% trở lên của nội dung bài viết, ngoại trừ việc trích dẫn đảm bảo tính nguyên vẹn của bài viết gốc và việc trích dẫn chỉ có tác dụng làm rõ cho luận điểm mà tác giả đang cố gắng thuyết phục để dẫn tới kết luận riêng của mình;

f) Sử dụng trên 30% hàm lượng của chính công trình đã công bố trước đây của tác giả và trình bày như một bài nghiên cứu mới;