|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VỤ KHOA HỌC, GIÁO DỤC,  TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG**  ------------------- | | *Hà Nội, ngày tháng năm 2022* |
| Kính gửi: | Các đơn vị thuộc Bộ | |

*V.v xây dựng kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm 2023 - 2025 từ nguồn kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường*

Căn cứ văn bản số 3556/BTNMT-KHTC ngày 23 tháng 6 năm 2022 của Bộ Tài nguyên và Môi trường về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2023 và kế hoạch tài chính - ngân sách nhà nước 03 năm 2023 - 2025 từ nguồn kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường của các Bộ, ngành, Vụ KHGDTN&MT đề nghị các Đơn vị thuộc Bộ nghiên cứu, đề xuất nhiệm vụ nhiệm vụ sử dụng kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường năm 2023 và kế hoạch tài chính – ngân sách nhà nước 03 năm 2023-2025 từ nguồn kinh phí sự nghiệp bảo vệ môi trường, cụ thể:

1. Gửi đăng ký theo mẫu tại phụ lục 1 **trước ngày 08/7/2022**;

2. Chuẩn bị thuyết minh đề cương và dự toán kinh phí (file excel) nhiệm vụ bảo vệ môi trường năm 2022 theo mẫu tại phụ lục 2, gửi **trước ngày 15/7/2022** để tổng hợp, báo cáo hội đồng xét duyệt đề cương nhiệm vụ.

Do thời gian gấp, các đăng ký nhận sau thời gian trên, Vụ KHGDTNMT sẽ không chịu trách nhiệm tổng hợp gửi Bộ Tài nguyên và Môi trường.

Trong quá trình đề xuất, xây dựng nhiệm vụ, đề nghị các Đơn vị (i) bám sát các nội dung nêu tại văn bản số 3556/BTNMT-KHTC; (ii) các nội dung nhằm phục vụ chức năng nhiệm vụ của Bộ KH&ĐT trong lĩnh vực bảo vệ môi trường.

Công văn đăng ký bản cứng và bản mềm gửi về Vụ KHGDTN&MT (Chuyên viên Phạm Quang Huy – SDT: 0902199258 – email: [quanghuypham90@gmail.com](mailto:quanghuypham90@gmail.com)) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Bộ./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Như trên;  - Lưu: VT, KHGDTNMT, QH (…).  ***Đính kèm:***  - Phụ lục 1: Đăng ký nhiệm vụ SNMT năm 2023;  - Phụ lục 2: Đề cương đăng ký nhiệm vụ. | **VỤ TRƯỞNG**  **Lê Việt Anh** |

**ĐỊNH HƯỚNG CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ VỀ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG**

1. Rà soát việc thực hiện các quy định về bảo vệ môi trường trong việc thực hiện chức năng nhiệm vụ của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, đề xuất các giải pháp gỡ bỏ các rào cản và/hoặc thúc đẩy những điểm thuận lợi (trong quá trình thực hiện Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Đối tác công tư PPP, Luật Quy hoạch, Luật Doanh nghiệp, ....);
2. Rà soát các công cụ về thể chế, kinh tế, ... trong việc xây dựng, phê duyệt và thực hiện các dự án liên ngành, liên vùng về bảo vệ môi trường;
3. Các vấn đề về huy động nguồn lực (trong và ngoài nước, các thành phần kinh tế, các điều kiện cơ chế, thể chế, ...);
4. Dự báo, nhận định các xu thế kinh tế hướng tới các mục tiêu phát triển bền vững, tăng trưởng xanh, ...chú trọng tới các mục tiêu bảo vệ môi trường, từ đó đề xuất chính sách phù hợp chức năng nhiệm vụ của Bộ Kế hoạch và Đầu tư;
5. Thúc đẩy các hoạt động tuyên truyền về Luật Bảo vệ môi trường trong ngành Kế hoạch và Đầu tư, trong công tác xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội và các chức năng của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, ...
6. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, đổi mới sáng tạo trong lĩnh vực bảo vệ môi trường, quản lý môi trường của nhà nước, địa phương và doanh nghiệp.

|  |
| --- |
| **PHỤ LỤC 1: ĐĂNG KÝ NHIỆM VỤ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG NĂM 2023** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *Đơn vị: triệu đồng* | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên nhiệm vụ/dự án** | **Cơ sở pháp lý** | **Mục tiêu** | **Nội dung thực hiện** | **Dự kiến sản phẩm** | **Cơ quan thực hiện (SĐT liên hệ của chủ nhiệm/ đầu mối nhiệm vụ)** | **Thời gian thực hiện** | **Tổng kinh phí** | **Kinh phí năm 2023** | | **Kinh phí dự kiến năm 2024** | **Kinh phí dự kiến năm 2025** | **Ghi chú** |
| **A** | **Nhiệm vụ chuyên môn** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| *1* | *Nhiệm vụ chuyển tiếp* |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| *2* | *Nhiệm vụ mở mới* |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| **B** | **Nhiệm vụ thường xuyên** |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |

**Phụ lục 2**

**ĐỀ CƯƠNG DỰ TOÁN NHIỆM VỤ, DỰ ÁN, ĐỀ ÁN**

**BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG NĂM 2023**

**TỪ NGUỒN KINH PHÍ SỰ NGHIỆP BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG**

1. Tên nhiệm vụ, dự án, đề án:

2. Quản lý dự án:

- Cơ quan quản lý:

- Cơ quan chủ trì:

- Cơ quan phối hợp:

3. Thời gian thực hiện

4. Kinh phí thực hiện

5. Các căn cứ pháp lý và sự cần thiết phải thực hiện dự án

6. Mục tiêu của dự án

7. Phạm vi, quy mô của dự án

8. Địa điểm thực hiện dự án

9. Phương pháp thực hiện dự án

10. Nội dung thực hiện dự án

11. Tiến độ thực hiện dự án

12. Kết quả sản phẩm, địa chỉ bàn giao sử dụng

13. Dự toán chi tiết kinh phí thực hiện dự án (file Excel)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Người phê duyệt**  (Ký tên, đóng dấu) |