

Số: 47 /TB-HVCSPT

Hà Nội, ngày 30 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v thực hiện kế hoạch học kỳ 2, năm học 2021 - 2022

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2021 - 2022, Học viện Chính sách và Phát triển hướng dẫn tiếp tục thực hiện kế hoạch học kỳ 2 năm học 2021 – 2022 như sau:

1. Tổ chức học tập

- Sinh viên Khóa 12 thực hiện học tập trực tiếp tại Học viện từ ngày 04/04/2022 theo Thông báo số 15/TB-HVCSPT ngày 26/01/2022. Sinh viên các khóa khác đăng ký các lớp học phần theo thời khóa biểu Khóa 12 phải tuân thủ theo kế hoạch học tập trực tiếp;
- Sinh viên Khóa 10, Khóa 11 tiếp tục học tập trực tuyến đến hết đợt học 1, học kỳ 2 năm học 2021 - 2022. Dự kiến sinh viên quay trở lại học tập trung trực tiếp tại Học viện bắt đầu từ ngày 04/5/2022 theo kế hoạch của đợt học 2 học kỳ 2 năm học 2021 – 2022.
- Sinh viên Khóa 9 thực hiện học phần tốt nghiệp theo Kế hoạch số 65/KH-HVCSPT ngày 26/11/2021.
- Đối với hệ đào tạo thạc sĩ, kết hợp học tập trực tiếp và trực tuyến theo kế hoạch.

2. Lịch thi kết thúc học phần đợt học 1, Học kỳ 2 năm học 2021 – 2022

Lịch thi được thực hiện theo Thông báo số 47/TB-HVCSPT ngày 28/03/2022 và kế hoạch của Học viện. Riêng Khóa 12 các học phần có hình thức thi Viết được thực hiện theo hình thức thi trực tiếp.

3. Để đảm bảo công tác giảng dạy được thực hiện đúng kế hoạch, Giám đốc Học viện đề nghị thực hiện như sau

- Các khoa, bộ môn tham gia giảng dạy: Căn cứ vào kế hoạch giảng dạy, khối lượng giảng dạy, đặc điểm cụ thể của từng học phần, các khoa/bộ môn và giảng viên tổ chức giảng dạy, ôn tập, hệ thống kiến thức, đảm bảo đủ khối lượng, thời lượng và chất lượng.

- Trung tâm hỗ trợ đào tạo: Chuẩn bị các trang thiết bị học tập trực tiếp, bố trí cán bộ trực phục vụ giảng dạy trực tiếp tại giảng đường theo kế hoạch. Bố trí tối đa chỗ ở KTX cho sinh viên có nhu cầu khi trở lại học trực tiếp.

- Trung tâm CNTT, Thư viện & Truyền thông: Chuẩn bị hỗ trợ kỹ thuật học tập trực tuyến, bố trí cán bộ trực phục vụ giảng dạy trực tuyến theo kế hoạch. rà soát tài liệu thư viện để sẵn sàng phục vụ sinh viên mượn trả khi sinh viên học trực tiếp tại Học viện.

- Các khoa quản lý sinh viên/Viện Đào tạo quốc tế: Thường xuyên nắm bắt tình hình của sinh viên, bố trí cán bộ, giảng viên, CVHT hỗ trợ, giải đáp sinh viên trong quá trình học tập.

- Phòng Tổ chức – Hành chính: Thực hiện triển khai công tác phòng chống dịch bệnh Covid – 19 theo kế hoạch. Bộ phận y tế trực, hỗ trợ giải đáp, hướng dẫn các trường hợp cán bộ, giảng viên và sinh viên có biểu hiện nghi nhiễm Covid – 19.

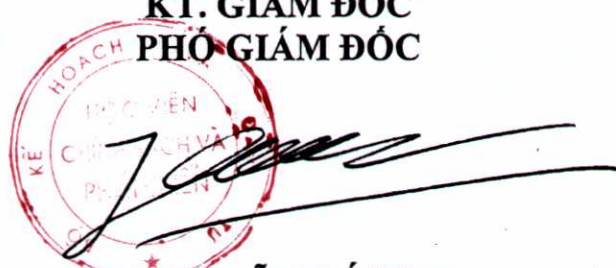
- Các đơn vị khác thuộc Học viện: Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của mình và căn cứ vào kế hoạch đào tạo năm học 2021 - 2022, các đơn vị cần chủ động triển khai và phối hợp thực hiện kế hoạch nhằm góp phần đảm bảo an toàn sức khỏe cho cán bộ, giảng viên, sinh viên và đảm bảo công tác dạy học đạt được kết quả tốt.

Yêu cầu tất cả cán bộ, giảng viên và sinh viên khi quay trở lại giảng dạy và học tập trung tại Học viện phải thực hiện nghiêm các quy định hiện hành về phòng chống dịch Covid 19. Trong quá trình thực hiện có điều gì chưa rõ cần báo cáo Ban Giám đốc (qua P.QLĐT) để kịp thời giải quyết./. ✓

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc Học viện;
- Lưu: TCHC, P.QLĐT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



TS. Nguyễn Thế Hùng