

Số: 17 /CDHVCSPT-TTND

Hà Nội, ngày 29 tháng 12 năm 2016

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN  
NHIỆM KỲ 2016 - 2018**

Căn cứ Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 thông qua ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 99/2005/NĐ-CP ngày 28/7/2005 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân (TTND);

Căn cứ Hướng dẫn số 469/HD-CDN ngày 22/10/2009 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc tổ chức và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân tại cơ quan, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kết quả bầu Ban Thanh tra nhân dân Học viện Chính sách và Phát triển tại Hội nghị cán bộ, viên chức và Tổng kết nhiệm vụ công tác năm học 2015 – 2016;

Căn cứ Quyết định số: 18./QĐ-CDHVCSPT về việc công nhận Ban thanh tra nhân dân Học viện Chính sách và Phát triển nhiệm kỳ 2016 – 2018;

Ban Thanh tra nhân dân Học viện Chính sách và Phát triển phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhiệm kỳ 2016 – 2018 như sau:

**1. Đồng chí Nguyễn Nam Hải - Trưởng ban**

- Phụ trách chung, thay mặt Ban thanh tra nhân dân để báo cáo, phản ánh với Ban giám đốc và BCH Công đoàn học viện về các công việc trong công tác thanh tra.

- Xây dựng chương trình và kế hoạch hoạt động của Ban thanh tra nhân dân hàng năm.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên; kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các thành viên trong Ban thực hiện tốt nhiệm vụ.

- Tổng hợp kết quả hoạt động của Ban theo yêu cầu của cấp trên.

- Thực hiện công tác giám sát, tiếp nhận kiến nghị, phản ánh đơn thư, khiếu nại, tố cáo trong toàn Học viện.

**2. Đồng chí Lưu Thị Tuyết - Phó ban**

- Nghiên cứu, tư vấn cho các thành viên trong Ban các vấn đề về pháp luật và các văn bản liên quan đến hoạt động Ban thanh tra nhân dân.

- Thực hiện công tác giám sát, tiếp nhận kiến nghị, phản ánh đơn thư, khiếu nại, tố cáo trong toàn Học viện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

### **3. Đồng chí Lê Vũ Trường - Ủy viên**

- Trực tiếp phụ trách công tác thanh tra về chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động trong toàn Học viện.

- Thực hiện công tác giám sát, tiếp nhận kiến nghị, phản ánh đơn thư, khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

### **4. Đồng chí Phạm Thị Quỳnh Liên - Ủy viên**

- Trực tiếp phụ trách công tác thanh tra về quản lý, sử dụng trang thiết bị, cơ sở vật chất trong phạm vi toàn học viện.

- Thực hiện công tác giám sát, tiếp nhận kiến nghị, phản ánh đơn thư, khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

### **5. Đồng chí Phùng Đình Vịnh - Ủy viên**

- Trực tiếp phụ trách công tác thanh tra về quy trình quản lý đào tạo, nghiên cứu khoa học, thi cử, nghiên cứu khoa học trong phạm vi toàn học viện.

- Thực hiện công tác giám sát, tiếp nhận kiến nghị, phản ánh đơn thư, khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.

Bản phân công nhiệm vụ này đã được thông qua tại cuộc họp lần thứ nhất ngày 10 tháng 10 năm 2016 của Ban thanh tra nhân dân nhiệm kỳ 2016 – 2018. Trong quá trình thực hiện, nếu cần sửa đổi, bổ sung, các thành viên trong Ban sẽ cùng thảo luận và thống nhất ý kiến./.

**T.M BCH CÔNG ĐOÀN  
CHỦ TỊCH**



**Lê Hồng Quân**

**T.M BAN THANH TRA NHÂN DÂN  
TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Nam Hải**